

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE,
RUDARSTVA I INDUSTRIJE

Bosnia and Herzegovina
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
MINISTRY OF ENERGY, MINING AND INDUSTRY
OF THE FEDERATION OF BOSNIA AND
HERZEGOVINA

Босна и Херцеговина
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ЕНЕРГИЈЕ,
РУДАРСТВА И ИНДУСТРИЈЕ

PLAN INTEGRITETA FEDERALNOG MINISTARSTVA ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE

Mostar, decembar 2023. godine

KLJUČNI POJMOVI

- a) „**Integritet**“ podrazumijeva način rada institucije, kao i način ponašanja uposlenih u instituciji kojim se odražava pošteno, usklađeno, savjesno, nepristrasno, transparentno i kvalitetno obavljanje poslova.
- b) „**Institucije**“ su upravni organi i organizacije, javna preduzeća i javne ustanove, organi lokalne samouprave, institucije sa javnim ovlaštenjima, pravna lica koja osniva ili učestvuje u njihovom finansiranju neki od državnih organa, stalna administrativno-tehnička tijela i stručne službe i tijela organa zakonodavne te izvršne vlasti na svim nivoima u BiH.
- c) „**Rizik**“ je mogućnost nastanka korupcije ili etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka ili drugih nepravilnosti.
- d) „**Faktor (izvor) rizika**“ je bilo koja okolnost koja omogućava, pospješuje ili uzrokuje nastanak korupcije ili etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka ili drugih nepravilnosti. Faktori (izvori) rizika mogu biti: spoljašnji - sistemski i unutrašnji: organizacioni (institucionalni), individualni i radno procesni
- e) „**Rizična oblast**“ je ključno područje u funkcionisanju institucije, odnosno u ostvarenju njene nadležnosti koje zbog svoje prirode jeste rizično za nastanak korupcije. Rizične oblasti se dijele na: specifične (posebne) oblasti koje se odnose na specifične nadležnosti institucija i zajedničke oblasti (oblasti koje se smatraju zajedničkim za sve institucije).
- f) „**Rizični proces**“ predstavlja skup povezanih aktivnosti potrebnih za funkcionisanje jedne oblasti, odnosno nadležnosti. Proces je užii pojam od pojma oblasti, imajući u vidu da se svaka oblast sastoji od skupa povezanih procesa, a neki od njih po svojoj prirodi jesu rizični za nastanak korupcije. (Npr. rizična oblast je upravljanje kadrovima, rizični procesi u okviru te oblasti su: izrada akta o sistematizaciji, zapošljavanje, odlučivanje o ocjenjivanju i napredovanju zaposlenih, sankcionisanje).
- g) „**Procjena/samoprocjena rizika**“ je preventivni alat koji služi za identifikovanje, analizu i ocjenu rizika korupcije u institucijama i planiranje mjera za upravljanje tim rizicima.
- h) **Identifikacija rizika** podrazumijeva prepoznavanje mogućih oblika korupcije, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka aktera u određenom rizičnom procesu.
- i) „**Analiza rizika**“ podrazumijeva identifikaciju i precizno raščlanjivanje faktora (izvora) svakog pojedinačnog identifikovanog rizika u određenom rizičnom procesu. Prilikom analize rizika istovremeno se vrši i evaluacija postojećih mjera za upravljanje rizikom u određenom rizičnom procesu.
- j) **Intenzitet rizika** se sastoji od dvije komponente: *vjerovatnoće* i *posljedice*. Vjerovatnoća je izvjesnost (mogućnost) da će rizični događaj nastupiti ili učestalost njegovog ponavljanja u određenom vremenskom periodu. Vjerovatnoća može biti iskazana kao izvjesnost/mogućnost: mala, umjerena ili velika, ili kao učestalost: rijetko, često i vrlo često. Posljedica je težina štete koju konkretan rizični događaj ostavlja na instituciju. Posljedica može uključiti: finansijsku, reputacionu, zdravstvenu, sigurnosnu, ekološku, kadrovsku, operativnu i drugu štetu. Posljedica može biti mala, umjerena ili velika.
- k) **Ocjena (evaluacija) intenziteta i rangiranje rizika** predstavlja proces koji se obavlja kroz ocjenu (evaluaciju) i množenje dviju komponenti – vjerovatnoće i posljedice. Rizik može biti: niskog, srednjeg ili visokog intenziteta. U zavisnosti od njihovog intenziteta, rizici se rangiraju od rizika visokog ka rizicima slabijeg intenziteta.

- l) **Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi koji su na snazi u instituciji** predstavljaju mjere koje institucija već primjenjuje u cilju smanjenja intenziteta identifikovanih rizika za nastanak korupcije u konkretnoj oblasti/procesu.
- m) „**Mjere poboljšanja/mjere za upravljanje rizikom**“ služe da se neutrališu ili oslabe prethodno analizirani faktori (izvori) rizika na korupciju.

UVOD

Plan integriteta Federalnog Ministarstva energije, rudarstva i industrije (Ministarstvo) je akt sačinjen u skladu sa Zakonom o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (Sl. glasnik BiH br.103/09 i 58/13) i Pravilima za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini – Priručnik (Pravila) donosenim od strane Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije. Isti je u skladu sa Akcionim planom za borbu protiv korupcije za period od 2021 do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji BiH.

Postupak izrade Plana integriteta Ministarstva proveden je, u skladu sa Pravilima, u propisanim fazama, a u postupku ocjene izloženosti Ministarstva korupciji izvršeno je i ispitivanje uposlenika putem anonimne ankete, čija se statistička obrada i grafički prikazi nalaze u prilogu ovog Plana.

Cilj donošenja Plana integriteta Ministarstva (Plan) je spriječiti korupciju, otkloniti koruptivna ponašanja uposlenih, kao etički i profesionalno neprihvatljiva ponašanja u obnašanju nadležnosti i ovlašćenja Ministarstva.

U svrhu realiziranja postavljenog cilja Plana integriteta definirani su rizični radni procesi Ministarstva koji jesu ili mogu biti naročito izloženi koruptivnim ponašanjima.

Radni procesi su strukturirani u dvije oblasti gdje su u prvoj situirani procesi koji su uglavnom jednaki ili slični u različitim institucijama (državnim organima) - oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva, a u drugoj procesi u vezi sa radom i nadležnostima ovog Ministarstva - oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva.

Stepen izloženosti koruptivnim rizicima tj. intenzitet rizika korupcije za navedene, naročito podložne, radne procese utvrđen je upotrebom jednostavne matrice rizika (tablica) u kojoj su rizici definirani od niskog ka rizicima visokog intenziteta.

Na osnovu analize radnih procesa Ministarstva, te prikupljenih rezultata svih drugih provedenih faza u izradi Plana, definirane su i odgovarajuće antikoruptivne mjere. Također, definisani su nosioci odgovornosti za provođenje mjera, te rokovi za njihovo provođenje.

Provođenje Plana putem predloženih mjera za spriječavanje zloupotrebe povjerenih ovlašćenja obezbjeđuje da državni službenici/namještenici Ministarstva obavljaju povjerene poslove pošteno, transparentno i u skladu sa propisima, čime Ministarstvo realizira potrebni doprinos jačanju integriteta javne uprave uopće.

Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije obavlja upravne, stručne i druge poslove utvrđene zakonom koji se odnose na ostvarivanje nadležnosti Federacije u oblastima energije, rudarstva, geoloških istraživanja i industrije osim prehrambene industrije, praćenje privređivanja i ekonomskog položaja privrednih subjekata i koordinacija i implementacija projekata od značaja za Federaciju u oblastima za koje je nadležno; kreiranje energetske politike i geoloških istraživanja i druge poslove utvrđene zakonom.

U sastavu Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije su Zavod za mjeriteljstvo i Federalna direkcija za namjensku industriju.

Za članove Radne grupe zadužene za izradu Plana integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije imenovani su Odlukom broj: 11-02-2-610/23 od 27.04.2023. godine

1. Samra Kadribegović koordinator
2. Magdalena Kordić, član
3. Semir Mehremić, član
4. Amela Grebović, član
5. Jasna Vegar, član

Za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Radne grupe imenovan je Andrej Kvesić.

Radna grupa je analizirala svu internu i eksternu dokumentaciju (relevantnu za rad Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije) i utvrdila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu.

Posebna pažnja je posvećena:

- postojanju i adekvatnosti regulative za spriječavanje nastanka i razvoja korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u svim oblastima rada,
- radnim procesima koji su podložni nastanku i razvoju korupcije i koruptivnih ponašanja, etičkih i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u svim oblastima rada,
- radnim mjestima podložnim za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u svim oblastima funkcioniranja rada.

Radi prikupljanja informacija od uposlenih institucije, radna grupa je provela anketiranje svih uposlenih u instituciji putem anonimnog upitnika za procjenu integriteta. Radna grupa je izradila upitnik koristeći model upitnik za procjenu integriteta pripremljen i izrađen od strane Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

Plan integriteta na snazi je četiri godine od usvajanja, a za nadzor nad njegovim provođenjem zadužuje se Amela Grebović, stručni savjetnik za pravne poslove u Sektoru industrije.

OSNOVNE INFORMACIJE O INSTITUCIJI I ODGOVORNIM OSOBAMA ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA

Naziv institucije:

Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije

Adresa: Alekse Šantića bb, Mostar

E-mail: kabinet@fmeri.gov.ba

Broj telefona: 036 513 800; 036 513 801

Ime i prezime rukovodioca institucije: Vedran Lakić

Imena i prezimena koordinatora i članova radne grupe za izradu Plana integriteta:

1. Samra Kadribegović koordinator
2. Magdalena Kordić, član
3. Semir Mehremić, član
4. Amela Grebović, član
5. Jasna Vegar, član

Za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Radne grupe imenovan je Andrej Kvesić.

Datum usvajanja Plana integriteta: 08.12.2023. godine

Ime i prezime osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta: Amela Grebović, stručni savjetnik za pravne poslove u Sektoru industrije

Broj telefona osobe zadužene za nadzor nad praćenjem provođenja Plana integriteta: 036 513 837

Broj: 11-02-2-610/23
Mostar, 27.04.2023. godine

Na osnovu člana 56. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), Akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021 do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji BiH i Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

ODLUKU o izradi Plana integriteta

Član 1.

Ovom odlukom se izražava opredijeljenost institucije za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, te se formira Radna grupa koja će sačiniti prijedlog Plana integriteta.

Član 2.

Za članove Radne grupe zadužene za izradu Plana integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije imenuju se:

1. Samra Kadribegović koordinator
2. Magdalena Kordić, član
3. Semir Mehremić, član
4. Amela Grebović, član
5. Jasna Vegar, član

Za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Radne grupe imenuje se Andrej Kvesić.

Član 3.

Radna grupa za izradu Plana integriteta dužna je da, u roku od 30 dana od dana imenovanja, dostavi federalnom ministru energije, rudarstva i industrije Program rada za izradu Plana integriteta.

Radna grupa za izradu Plana integriteta je dužna da sačini prijedlog Plana integriteta i dostavi ga rukovodiocu institucije roku od 6 mjeseci od dana donošenja ove odluke.

Mandat koordinatora i članova radne grupe za izradu Plana integriteta traje do donošenja Odluke/Rješenja o usvajanju i provođenju Plana integriteta.

Član 4.

Svi uposleni u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije dužni su da pruže Radnoj grupi za izradu Plana integriteta svu pomoć i informacije potrebne u procesu izrade Plana integriteta.

Član 5.

Naknada koordinatoru, članovima i sekretaru Radne grupe iz člana 2. ove Odluke utvrdit će se posebnim rješenjem u skladu sa odredbama Uredbe o načinu osnivanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela osnovanih od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine i rukovodilaca federalnih organa državne službe („Službene novine Federacije BiH“, br. 48/14, 77/14, 97/14 i 58/15).

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Dostavljeno:

- Koordinator i članovima Radne grupe
- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije
- Antikorupcionom timu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine
- a/a

Broj: 11-02-2-610/23
Mostar, 16.05.2023. godine

**OBAVIJEST UPOSLENIMA O PODUZIMANJU AKTIVNOSTI USMJERENIH NA
IZRADU PLANA INTEGRITETA FEDERALNOG MINISTARSTVA ENERGIJE,
RUDARSTVA I INDUSTRIJE**

Poštovani,

Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije je izradila i usvojila Pravila za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini (april 2018. godine), (u daljem tekstu: Pravila). U skladu sa navedenim Pravilima obaveza naše institucije je da izradi i usvoji Plan integriteta, s obzirom da ističe period važenja Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 04-02-610-4/19 od 26.12.2019. godine. Ista je definisana i Akcionim planom za borbu protiv korupcije za period od 2021 do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji BiH.

S tim u vezi, obavještavam vas da je donesena Odluka o izradi Plana integriteta broj: 11-02-2-610/23 od 27.04.2023. godine. Ovom Odlukom za koordinatora Radne grupe imenovana je Samra Kadribegović, a za članove Radne grupe imenovani su: Magdalena Kordić, Semir Mehremić, Amela Grebović i Jasna Vegar, a za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Radne grupe imenovan je Andrej Kvesić.

Kako bismo na što sveobuhvatniji način prikupili informacije i podatke koji su Radnoj grupi potrebni za izradu Plana integriteta, neophodna je podrška, pomoć te aktivno učešće svih uposlenih u našoj instituciji. Naglašavam obavezu da su svi uposleni u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije dužni da pruže svu pomoć i informacije potrebne za proces izrade i provođenje Plana integriteta, te da sarađuju sa Radnom grupom.

S poštovanjem,

Dostavljeno:

- Oglasna tabla;
- a/a



Broj: 11-02-2-610/23
Mostar, 24.05.2023. godine

Program rada radne grupe za izradu plana integriteta

Naziv institucije:
Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije

Rukovodilac institucije:
Vedran Lakić

Koordinator radne grupe:
Samra Kadribegović

Članovi radne grupe:
- Magdalena Kordić, član
- Semir Mehremić, član
- Amela Grebović, član
- Jasna Vegar, član
- Andrej Kvesić, tehničko lice

Datum odobranja programa rada: 24.05.2023. godine

Početak izrade plana integriteta: 25.05.2023. godine

Očekivani završetak: 15.12.2023. godine

Br.	Faza 1: MJERA/ AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Donošenje Odluke/Rješenja o imenovanju radne grupe	Rukovodilac institucije	27.04.2023. godine
2.	Obavještanje uposlenih institucije o planiranim aktivnostima na izradi plana integriteta	Rukovodilac institucije	16.05.2023. godine
3.	Priprema Programa rada radne grupe	Radna grupa	22.05.2023. godine
4.	Odobranje Programa rada radne grupe	Rukovodilac institucije	24.05.2023. godine
Br.	Faza 2: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Početa procjena stanja integriteta	Radna grupa	07.06.2023. godine

2.	Prikupljanje neophodne dokumentacije za izradu plana integriteta	Radna grupa	28.06.2023. godine
3.	Pregled i analiza prikupljene dokumentacije u vezi sa procjenom izloženosti i otpornosti institucije rizicima	Radna grupa	19.07.2023. godine
4.	Provođenje ankete putem anonimnog upitnika	Radna grupa Uposleni institucije	16.08.2023. godine
5.	Identifikacija i analiza rizika i faktora rizika	Radna grupa	08.09.2023.
6.	Procjena i rangiranje rizika	Radna grupa	29.09.2023. godine
Br.	Faza 3: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
1.	Odabir prijedloga mjera za unapređenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera	Radna grupa	13.10.2023. godine
2.	Izrada i podnošenje Izvještaja o stanju integriteta u instituciji	Radna grupa	26.10.2023. godine
Br.	Faza 4: MJERA/AKTIVNOST	ODGOVORNA OSOBA	ROK
	Priprema i dostavljanje rukovodiocu institucije nacrtu plana integriteta	Radna grupa	27.10.2023. godine
1.	Pregled predloženog plana integriteta i dostavljanje istog na mišljenje Agenciji (Timu za sprečavanje korupcije na odgovarajućem nivou u BiH)	Rukovodilac institucije	10.11.2023. godine
2.	Usvajanje plana integriteta/ Imenovanje osobe zadužene za nadzor nad provođenjem plana integriteta	Rukovodilac institucije	15.12.2023. godine



OBLAST OPĆIH/ZAJEDNIČKIH AKTIVNOSTI MINISTARSTVA

Kao radni procesi koji nisu specifikum samo ovog Ministarstva, odnosno obavljaju se takođe i u drugim organima federalne uprave, a rizični su za pojavu korupcije, analizom su utvrđeni:

Upravljanje Ministarstvom

U okviru analize stanja u općoj oblasti Upravljanje Ministarstvom radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu.

Proces je precizno regulisan zakonima, podzakonskim i internim aktima koji su dati kao zakonska regulativa Sektora za normativno- pravne poslove i radne odnose, a od kojih su naročitog značaja: Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave, Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH, kao i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva.

Ukupnom relevantnom regulativom jasno je definisana nadležnost Ministarstva, kao i javne ovlasti, odnosno pojedinačne odgovornosti za upravljanje Ministarstvom u cilju obnašanja poslova u nadležnosti.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva, u skladu sa zakonom i drugim propisima potpuno je utvrđena unutrašnja organizacija, organizacijske jedinica i njihova nadležnost, sistematizacija radnih mjesta sa opisom poslova, rukovođenje Ministarstvom i organizacijskim jedinicama, ovlaštenja u rukovođenju i odgovornost za obavljanje poslova, stručni kolegij, saradnja u izvršavanju poslova, programiranje i planiranje rada, radni odnosi i disciplinska odgovornost, ostvarivanje javnosti rada - sva pitanja od značaja za organizaciju i rad Ministarstva.

Rizik:

Zloupotreba ovlasti

Gledajući iz perspektive izvora rizika, postojeća regulativa je jasna i precizna i jasno je i precizno utvrđen način odlučivanja, prava, obaveze i odgovornosti bez davanja diskrecije bilo kojem pojedincu ili radniku.

U proteklom periodu nije zabilježen niti jedan slučaj zloupotrebe ovlasti na bilo kom nivou upravljačke strukture.

	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1.	O	1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)	<input type="checkbox"/> Nizak

	<p>federalne uprave („Službene novine FBiH“, br. 58/12, 19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06, 52/09, 80/10 O.U.S. i 48/11)</p> <p>2.Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05)</p> <p>3.Zakon o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 70/08)</p> <p>4.Uredba o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 20/98)</p> <p>5.Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F BiH („Službene novine FBiH broj 96/19)</p> <p>6.Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene noivne FBiH“, br.6/10, 37/10, 62/10 i 67/21)</p> <p>7. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17 /21)</p> <p>8. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI (12-02-4358/05 od 30.12.2005.god)</p> <p>9.Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F MERI</p>	<p>kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekonrolisan</p>	<p>rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Visok</p>
--	--	---	--	---	--

	<p>(broj:08-02-1-3/20 od 03.01.2020.godine)</p> <p>10.Poslovnik o radu stručnog kolegija u F MERI (08-02-284/13 od 01.02.2013 i 08-02-284-1/13 od 16.12.2013.)</p> <p>11.Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji F MERI br. 08-02-1943/14 od 29.08.2014. godine, 08-02-1025/17 od 27.07.2017. godine, 08-02-1025-1/17 od 21.09.2017. godine, 08-02-589/18 od 07.05.2018.godine i 08-02-669/19 od 23.05.2019. godine, 08-02-1-540/21 od 29.04.2021.godine i 08-02-1-1496/22 od 17.11.2022.god</p> <p>12. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>13. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p> <p>14. Etički kodeks za uposlenike u F MERI (08-02-3033/14 01.12.2014.god i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022.g</p>				
--	---	--	--	--	--

Rizik:

Neprofesionalno ponašanje

Promatrajući iz ugla izvora rizika utvrđeno je da je Ministarstvo kroz interni dokument „Pravilnik komuniciranja s okruženjem“ i „Etičkim kodeksom za uposlenike u FMERI „ definisalo da su svi uposlenici dužni da se pridržavaju zakona i Kodeksa, održavaju visok standard ponašanja tijekom i van radnog vremena i da svojim ponašanjem ne narušavaju osobni ugled, ugled Ministarstva, kao i povjerenje građana u državnu službu. Uposlenici primjenjuju etička načela u međusobnim odnosima, te u odnosima prema građanima, u odnosu prema radu, kao i prema Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije u kojem obavljaju svoju dužnost. Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih načela, moralnih načela i vrijednosti u ponašanju uposlenika prilikom vršenja službene dužnosti, s ciljem ostvarivanja zajedničkog dobra i javnog interesa, te povjerenja građana u državnu službu.

Pritužbe za neizvršenje/kršenje „Etičkog kodeksa za uposlenike u FMERI“ razmatra rukovoditelj organa i po potrebi podnosi zahtjev za disciplinski postupak u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16), Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05 i 103/21) i Uredbom o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17 /21).

U protekloj godini nije bilo slučajeva neprofesionalnog ponašanja u Ministarstvu.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
2.	O, I	<p>1. Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16)</p> <p>2. Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05 i 103/21)</p> <p>3. Uredba o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 20/98)</p> <p>4. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F BiH („Službene novine FBiH broj 96/19)</p> <p>5. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>

	<p>državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17 /21)</p> <p>6.Pravilnik komuniciranja s okruženjem (23-02-2475/06 od 24.07.2006.god.)</p> <p>7. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI (12-02-4358/05 od 30.12.2005.god)</p> <p>8. Etički kodeks za uposlenike u F MERI (08-02-3033/14 01.12.2014.god i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022.g</p> <p>9. Pravilnik o radnim odnosima (12-02-4354/05 od 30.12.2005.god.)</p> <p>10.Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F MERI (broj:08-02-1-3/20 od 03.01.2020.godine)</p> <p>11. Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata broj: 12-02-4355/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>10. Pravilnik o internim kontrolama u FMERl broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>11. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>				
--	--	--	--	--	--

**Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva:
Upravljanje finansijama**

U okviru analize stanja u općoj oblasti Finansija radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu. Oblast upravljanja finansijama Ministarstva, koja obuhvata više različitih procesa, regulirana je zakonskim, podzakonskim i internim aktima, te su istim definirane odgovornosti i posljedice za nepoštivanje istih. Postojeća regulativa, uz potpunu primjenu, osigurava zakonitost upravljanja javnim finansijama u okviru Ministarstva, kao i usklađenost sa internim aktima i postojećim procedurama.

Rizik:

Pogrešno izvješćivanje

U Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije postoji učinkovit sistem interne kontrole i predviđene su odgovarajuće sankcije ukoliko dođe do povrede važećih propisa. Postojeća regulativa sadrži jasne odredbe o odgovornosti, kao i posljedice za neizvršavanje ili kršenje obveza i pravila. Trenutna radna praksa utemeljena na procedurama je učinkovita s obzirom da u prethodnom periodu nije bilo pogrešnog izvješćivanja.

Uposlenici Ministarstva koji obavljaju predmetne poslove su kompetentni za obavljanje istih, s višegodišnjim iskustvom, a u skladu sa zakonom izvještaji koji se pripremaju moraju biti potpisani i ovjereni od strane certificiranog računovođe.

Radna grupa je konstatovala da u prethodnom periodu nije bilo pogrešnog izvješćivanja.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
3.	O, I	1. Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19, 99/19 i 25a/22) 2. Zakon o izvršenju Budžeta Federacije BiH tekuće godine 3. Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

	<p>Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 60/14)</p> <p>4. Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 34/14, 66/23)</p> <p>5. Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 33/16, 89/16, 9/17, 33/17, 67/17, 09/18, 27/18, 55/18, 105/18, 18/19, 41/19 98/19 i 54/20)</p> <p>6. Zakon o porezu na dohodak („Službene novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13)</p> <p>7. Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak („Službene novine FBiH“, br. 67/08, 4/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13, 45/14, 48/21, 77/21, 20/22, 57/22 i 5/23)</p> <p>8. Zakon o računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 83/09, 15/21)</p> <p>9. Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 22/06, 43/08, 22/09, 35/14 i 94/15, 17/22)</p> <p>10. Zakon o unutarnjem platnom prometu („Službene novine FBiH“, broj 48/15, 79/15, 4/21)</p> <p>11. Zakon o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine</p>		<p>pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>		
--	---	--	---	--	--

	<p>(„Službene novine FBiH“, broj 26/16, 3/20)</p> <p>12. Uputa o izvršavanju budžeta s Jedinstvenog računa Trezora („Službene novine FBiH“, broj 34/16)</p> <p>13. Uputa o blagajničkom poslovanju („Službene novine FBiH“, broj 44/17)</p> <p>14. Zakon o plaćama i naknadama i organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 45/10 i 111/12, 20/17, 22/19)</p> <p>15. Uredba o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine FBiH“, br. 44/16 i 50/16, 31/23)</p> <p>16. Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžete u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, br. 69/14, 14/15 i 19/18, 04/16)</p> <p>17. Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, broj 58/16)</p> <p>18. Zakon o unutarnjem platnom prometu („Službene novine FBiH“, broj 48/15, 79/15 i 4/21)</p> <p>19. Uredba o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH“, broj 72/15, 82/15)</p> <p>20. Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine</p>				
--	---	--	--	--	--

FBiH", br. 63/10,
22/11, 66/11, 51/12,
99/22 i 5/23)

21. Pravilnik o
naknadama troškova
za službena putovanja
br. 08-02-1735/16 od
07.07.2016.god i 08-
02-1735-1/16 od
03.05.2023. godine

2. Pravilnik o plaćama
i naknadama F MERI
br. 08-02-2385/10 od
18.10.2010. 08-02-
1074/11 od
24.05.2011., 08-02-
2811/11 od
30.11.2014., 08-02-
2200/12 od
20.07.2012., 08-02-
3500/13 od
06.01.2014. i
08-02-219/17 od
10.03.2017. god. i 08-
02-1-6-1/23 od
22.03.2023.godine

23. Uputstvo o radu i
utrošku sredstava kroz
blagajnu br. 14-14-
2085/03 i 14-14-
2085/03 od
01.07.2010. godine

24. Pravilnik o
računovodstvenom
poslovanju,
organizaciji i načinu
vođenja knjigovodstva
br. 14-14-2179/03

25. Procedure
evidentiranja i
plaćanja ulaznih
faktura 12-14-2463/04
od 03.09.2004. godine

26. Pravilnik o
rukovanju gotovim
novcem br. 12-14-
2476/04 od
06.09.2004. godine

27. Pravilnik o popisu
sredstava br. 12-02-
2500/04 od
07.09.2004. godine

28. Pravilnik o
materijalnom
poslovanju br. 12-02-
2597/04 od
15.09.2004. godine

29. Računovodstvene
politike br. 12-02-

		2475-1/06 od 24.07.2006. godine				
		30. Mapa poslovnih procesa broj: 08-02-1- 1715/22 od 10. 10. 2022. godine				
		31. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine				

Rizik:

Odavanje povjerljivih informacija

Uposlenici Ministarstva se moraju u svome radu pridržavati odredbi propisanih Etičkim kodekom za uposlenike u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije i Pravilnikom o radnim odnosima. Nitko ne smije neovlašteno davati informacije do kojih se došlo prilikom obavljanja povjerenih poslova, ili zloupotrijebiti te informacije, u suprotnom će snositi odgovarajuće posljedice.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
4.	O, I	1. Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, broj 58/16) 2. Priručnik s kodeksom etike za profesionalne računovođe (Izdanje iz 2015. godine) 3. Etički kodeks za uposlenike u F MERI broj: 08-02-3033/14 od 01.12.2014.godine i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022.godine	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjeren vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Javne nabavke

U okviru analize stanja u općoj oblasti Javne nabavke radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu. U Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije Javne nabavke se provode u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22) i pripadajućim podzakonskim aktima, te internim aktima.

Postojeća regulativa, odnosno član 116. Zakona o javnim nabavkama BiH, u prekršajnim odredbama, jasno utvrđuje kazne za kršenje pravila i obaveza ugovornog tijela, kao i odgovornih osoba u ugovornom tijelu. Nadalje, postojeća regulativa ni u kom obliku ne ograničava djelovanje i rad Ministarstva u pogledu implementacije svojih nadležnosti.

Rizik:

Povreda konkurentskog postupka

Promatrajući iz ugla izvora rizika radna grupa je posebno obratila pažnju na:

- sistemske (Nepotpuna ili nejasna zakonska regulativa iz oblasti javnih nabavki, neučinkovit zakon o javnim nabavkama, nedostatak i nepoznavanje sadržaja etičkih kodeksa od strane zaposlenih u instituciji),
- Organizacijske (Neadekvatne interne kontrole, Neadekvatan unutarnji nadzor nad radom institucije) i
- Individualne (Nedovoljan stepen educiranosti rukovoditelja te zaposlenih unutar institucije) izvore rizika i konstatirala.

U Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije nakon usvajanja budžeta za tekuću fiskalnu godinu, u zakonom definiranom roku ministar donosi Odluku o usvajanju plana javnih nabavki Ministarstva. Usvojeni plan javnih nabavki objavljuje se u sistemu e-Nabavke na web stranici Ministarstva. Ministar donosi Rješenje o imenovanju stalne komisije za provođenje postupaka javnih nabavki, vršenja usluga i izvođenja radova. Komisija vrši sljedeće poslove: sastavlja plan javnih nabavki za tekuću godinu, donosi Poslovnik o radu, pokreće postupak javnih nabavki (postupci se pokreću donošenjem Odluke o pokretanju postupka javne nabavke koja sadrži sve elemente definirane Zakonom i istu donosi ministar), priprema tenderske dokumentacije i tehničke specifikacije za nabavku roba, usluga i radova, provodi postupak javnih nabavki u cjelosti, provodi javno otvaranje blagovremeno pristiglih ponuda, vrši ocjenu kvalificiranosti istih, sačinjava Zapisnik sa javnog otvaranja ponuda, sačinjava izvještaje o provedenom postuku, daje preporuku za dodjelu ugovora, priprema nacrt ugovora u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima, objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora u sistemu e-nabavke kao i sažetak istog u Službenom glasniku BiH ugovor, objavljuje izvještaj o provedenom postupku u sistemu e-Nabavke, zakazuje i provodi e-Aukciju za postupke za koje je planirana ista.

Sekretar komisije objavljuje obavještenje o nabavci, postavlja tendersku dokumentaciju u sistem e-Nabavke, zakazuje e-Aukciju ako je ista planirana, objavljuje obavještenje o dodjeli ugovora u sistemu e-nabavke kao i sažetak istog u Službenom

glasniku BiH ugovor i ostale informacije bitne za postupke koji se provode putem informacionog sistema e-Nabavke.

U postupku javnih nabavki u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije nije došlo do kršenja procedura, pravila, kao ni Zakona tj. u potpunosti se postupa u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, podzakonskim aktima kao i internim aktima, pa stoga nije bilo potreba za sankcijama. Ukoliko bi došlo do kršenja procedura i pravila, postupilo bi se u skladu sa Pravilnikom o radu u kojem su jasno utvrđene posljedice za neizvršenje i kršenje istih.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
5.	O	<p>1. Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22)</p> <p>2. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova sa načinom realizacije ugovora nakon provedenog postupka javne nabavke u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije br. 08-11-3-222-5/23 od 03.03.2023. godine</p> <p>3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

Rizik:

Odavanje povjerljivih informacija

Postupci javnih nabavki provode se transparentno, sve informacije vezane za postupke blagovremeno su dostupne potencijalnim ponuđačima putem sistema e-Nabavke.

Članom 11. Zakona o javnim nabavkama jasno je naglašeno da sudionici u postupku javne nabavke ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za vlastite

potrebe, niti proslijediti trećim osobama podatke, rješenja ili dokumentaciju koji su im stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način tokom postupka javne nabavke.

Nadalje, istim članom je propisano da nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana uz ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

Članom 116. Zakona o javnim nabavkama utvrđene su kazne za kršenje pravila i obaveza ugovornog organa u smislu odavanja povjerljivih informacija koje su im stavljene na raspolaganje.

Prilikom imenovanja komisije za javne nabavke članovi komisije za javne nabavke potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti u odnosu na ponuđače.

Pravilnikom o radu Ministarstva propisane su mjere koje će se poduzeti u slučaju odavanja povjerljivih informacija od strane radnika. Do sada nije prijavljen nijedan slučaj odavanja povjerljivih informacija iz područja javnih nabavki.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
6.	O	<p>1. Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22)</p> <p>2. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova sa načinom realizacije ugovora nakon provedenog postupka javne nabavke u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije br. 08-11-3-222-5/23 od 03.03.2023. godine</p> <p>3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Ljudski resursi

U procesima iz oblasti upravljanja ljudskim resursima, kadrovima, zapošljavanje se tretira kao proces koji je podložan korupciji više nego drugi procesi u vezi sa kadrovima (edukacija, ocjenjivanje, napredovanje u službi ...). Proces zapošljavanja je temeljito uređen zakonskom, podzakonskom i internom regulativom prezentiranom u regulativi Sektora za normativno - pravne poslove i radne odnose, te internoj regulativi. Prioritetan značaj za ovu oblast ima Zakon o državnoj službi u FBiH, Zakon o namještenicima u organima državne službe u FBiH, kao i Pravilnik o radnim odnosima i Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva (sistematizacija radnih mjesta).

U okviru analize stanja u općoj oblasti Ljudski resursi radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu.

Rizik:

Neprofesionalno ponašanje

Ministarstvo je kroz interni dokument „Etički kodeks za uposlenike u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije utvrdilo standarde i pravila ponašanja uposlenih u Ministarstvu, u vezi sa pravilima ponašanja i načela na temelju kojih postupaju uposlenici prilikom obavljanja službene dužnosti. Uposlenici primjenjuju etička načela u međusobnim odnosima, te u odnosima prema građanima, u odnosu prema radu, kao i prema Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije u kojem obavljaju svoju dužnost. Svrha Etičkog kodeksa je promicanje etičkih načela, moralnih načela i vrijednosti u ponašanju uposlenika prilikom vršenja službene dužnosti, s ciljem ostvarivanja zajedničkog dobra i javnog interesa, te povjerenja građana u državnu službu.

Pritužbe za neizvršenje/kršenje „Etičkog kodeksa za uposlenike u FMERI“ razmatra rukovoditelj organa i po potrebi podnosi zahtjev za disciplinski postupak u skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12), Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/05) i Uredbom o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 72/04 i 75/09).

U proteklim godinama nije bilo pritužbi u vezi sa kršenjem Kodeksa.

U skladu sa Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16), Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, br. 49/05 i 103/21), te Pravilnika o ocjenjivanju rada državnih službenika u organima državne službe u Federaciji BiH („Službene novine federacije BiH“, broj 30/20) u Ministarstvu se vrši ocjena rada državnih službenika i namještenika.

Ocjenjivanje rada državnih službenika vrši se u cilju kvalitetnog i profesionalnog obavljanja poslova i radnih zadataka, stvaranja preduslova za profesionalni razvoj državnih službenika i jačanje integriteta organa državne službe Federacije Bosne i Hercegovine. Državni službenik ravnopravno saraduje tijekom datog razdoblja sa

njemu neposredno nadređenim državnim službenikom, a ocjenu rada rukovodećih i drugih državnih službenika utvrđuje rukovodilac organa državne službe.

Rukovodilac organa državne službe ocjenjuje rad svih državnih službenika, na prijedlog neposredno nadređenog službenika najmanje svakih 12 mjeseci i ista se zasniva na rezultatima postignutim u realiziranju poslova predviđenih opisom radnog mjesta i ciljevima koje za dato vremensko razdoblje utvrdi neposredno nadređeni službenik.

Rezultati ostvareni u obavljanju poslova u tijeku razdoblja koji se ocjenjuje označavaju se sljedećim ocjenama: ne zadovoljava, zadovoljava, uspješan i izuzetno uspješan.

Državni službenik, koji je ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" u cilju poboljšanja radnog učinka prolazi kroz poseban program edukacije. Neposredno nadređeni je dužan da državnom službeniku koji je ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava" odredi radne zadatke i predloži konkretne mjere i stručno usavršavanje.

Državnom službeniku prestaje radni odnos u organu državne službe u slučaju dvije uzastopno negativne ocjene. U protekloj 2022. godini ocijenjeno je 50 državnih službenika, od čega je 46 izuzetno uspješno, a 4 državna službenika su ocijenjena ocjenom upješno. Od 19 namještenika, 13 je ocijenjeno ocjenom naročito uspješno, a 6 ocjenom uspješno.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
7.	O	<p>1. Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16)</p> <p>2. Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21)</p> <p>3. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine</p>	<input type="checkbox"/> Kontrolisan <input checked="" type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

		<p>FBiH", br. 72/04, 75/09 i 17/21)</p> <p>4. Pravilnik o radnim odnosima broj: 12-02-4354/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>5. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI broj: 12-02-4358/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>6. Etički kodeks za uposlenike u F MERI broj: 08-02-3033/14 od 01.12.2014. i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022. god.</p>				
--	--	--	--	--	--	--

Rizik:

Zloupotreba (ovlasti, radnog vremena)

Zakonom o radu i kolektivnim ugovorima utvrđena su osnovna načela za ovu oblast, te Zakonom o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine kao i Pravilnikom o radnim odnosima. Takođe su kroz interni dokument „Etički kodeks za uposlenike u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije“ utvrđeni standardi i pravila ponašanja uposlenih u Ministarstvu, u vezi sa pravilima ponašanja i načela na temelju kojih postupaju uposlenici prilikom obavljanja službene dužnosti.

U protekloj godini nisu izrečene mjere u vezi navedenih prestupa.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
8.	O	<p>1. Zakon o radu („Službene novine FBiH“, broj 26/16 i 89/18)</p> <p>2. Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12,</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>

		<p>99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16)</p> <p>3. Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21)</p> <p>4. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17/21)</p> <p>5. Pravilnik o radnim odnosima broj: 12-02-4354/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>6. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI broj: 12-02-4358/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>7. Etički kodeks za uposlenike u F MERI broj: 08-02-3033/14 od 01.12.2014. i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022. god.</p> <p>8. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>9. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>		<p>godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>		
--	--	---	--	--	--	--

Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Dokumentiranje

U okviru analize stanja u općoj oblasti Dokumentiranje radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu. Oblast rizičnih aktivnosti odnosi se na poslove primanja, evidentiranja, otpremanja i arhiviranja / čuvanja dokumentacije Ministarstva, a naročito je regulirana Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine, Uputstvom o načinu vršenja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u FBiH, Zakonom o pečatima, kao i internim aktima Ministarstva, Pravilnikom o kancelarijskom poslovanju FMERI i Pravilnikom o čuvanju i upotrebi pečata. Oblast je od visokog značaja, vezana za dokumentiranje svih procesa Ministarstva.

Rizik:

Nedosljedna primjena propisane dokumentacije

Prilikom obavljanja poslova svoga radnoga mjesta može se dogoditi da zaposlenici Ministarstva, nesvjesno ili svjesno, nedosljednom primjenom propisane dokumentacije koja regulira predmetnu oblast krše propisane i interne akte. Posljedice takvih propusta mogu biti određene nepravilnosti, pa čak i koruptivne radnje.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizaciona (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
9.	O	1. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u FMERI (broj: 08-02-1-3/20 od 03.01.2020.godine) 2. Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata broj: 12-02-4355/05 od 30.12.2005. 3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine 4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

	od 10. 10. 2022. godine		desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)		
--	-------------------------	--	--	--	--

Rizik:

Loša informiranost o podacima bitnim za odvijanje procesnih aktivnosti

Kancelarijsko poslovanje je jako važna djelatnost u okviru Ministarstva i ima zadatak da se osiguraju uvjeti za efikasan i učinkovit rad.

Radna grupa je konstatirala da se loša informiranosti o podacima koji su bitni za odvijanje procesnih aktivnosti, odnosno kada izvršitelj nema pravovremene informacije o bitnim elementima za odvijanje procesnog koraka, može dogoditi zbog nedostatka jedinstvenog dokumenta koji će propisati interakcije i komunikaciju između svih procesa, kao i zbog nedovoljnog stupnja educiranosti rukovoditelja, te zaposlenih unutar Ministarstva.

Službenik koji je odgovoran za ove poslove mora biti educiran u pogledu kancelarijskog poslovanja, jer je neposredno odgovoran za pravilnu primjenu kancelarijskog poslovanja.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
10.	O	1. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u FMERI (broj: 08-02-1-3/20 od 03.01.2020. godine) 2. Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata broj: 12-02-4355/05 od 30.12.2005. 3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine 4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj:	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

		08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine				
--	--	---	--	--	--	--

OBLASTI SPECIFIČNIH AKTIVNOSTI MINISTARSTVA

Specifične aktivnosti ne nose posebnu specifičnost, izuzev što su u okviru propisanih nadležnosti ovog Ministarstva specifične/posebne su u odnosu na grupu rizičnih aktivnosti koje obnašaju i druge institucije javne uprave. Obavljenom analizom procesa u specifične aktivnosti situirani su procesi kojima se dodjeljuju sredstva.

Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva: Dodjela sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine putem Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije

U okviru analize stanja u oblasti Tekući transferi – subvencije javnim i privatnim preduzećima radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu.

Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije obavljalo je sve aktivnosti dodjele budžetskih sredstava tekućih transfera u skladu sa Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/18) i Procedurama u postupku dodjele sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije kojima je definisano razdvajanje aktivnosti selekcije, ocjene zaprimljenih zahtjeva, rješavanja prigovora i žalbi i evaluacije efekata i namjenske potrošnje. U skladu s tim za svaku aktivnost je formirana komisija od strane federalnog ministra.

Proces Finansiranja putem kredita iz trajnog revolving fonda se temelji na Odluci Vlade o davanju saglasnosti Ministarstvu za uspostavu trajnog revolving fonda kod Union Banke dd Sarajevo, a za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita. Takođe, osnov procesa i kriterija dodjele sredstava su aktuelne resorne strategije industrijske proizvodnje.

Sredstva se dodjeljuju na osnovu raspisanog Javnog poziva u kojem se jasno definišu uslovi za prijavu na Javni poziv, kriteriji za vrednovanje zahtjeva privrednih društava, način razmatranja prijava, kao i spisak potrebne dokumentacije koja se mora priložiti uz zahtjev za dodjelu sredstava.

Rizik:

Pogodovanje u procesu odabira korisnika

Kriteriji za dodjelu subvencija su jasni i mjerljivi i donose se u skladu sa Zakonom o izvršenju Budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine za predmetnu godinu, uz napomenu da se dodatno radi na poboljšanju i daljnjoj razradi kriterija, kako bi bili što mjerljiviji i jasniji.

Sredstva se dodjeljuju na osnovu raspisanog Javnog poziva. Javnim pozivom se definiše potrebna dokumentacija koja se prilaže uz zahtjev za dodjelu sredstava.

U cilju provođenja postupka dodjele sredstava na osnovu podnesenih zahtjeva, federalni ministar energije, rudarstva i industrije Rješenjem imenuje Komisiju za pripremu i provođenje poziva za realizaciju Programa utroška sredstava utvrđenih u razdjelu 17. Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za predmetnu godinu Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije, koja se sastoji od tri člana iz reda zaposlenika Ministarstva.

Javni poziv po Programima raspisuje se nakon usvajanja Programa od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine. Komisija za selekciju vrši pregled pristiglih zahtjeva za dodjelu sredstava i formalno ispravne zahtjeve prosljeđuje Komisiji za ocjenu, koja u skladu sa Rješenjem o imenovanju Komisije za ocjenu vrši ocjenu istih. Nakon izvršenog ocjenjivanja, Komisija za selekciju sačinjava prijedlog Odluke o dodjeli sredstava i dostavlja je Vladi Federacije Bosne i Hercegovine na usvajanje.

Postupak dodjele kreditnih sredstava predstavlja sveobuhvatni postupak odabira zahtjeva za dodjelu sredstava.

U cilju provođenja postupka dodjele sredstava na osnovu podnesenih zahtjeva, federalni ministar energije, rudarstva i industrije Rješenjem imenuje Komisiju za utvrđivanje prijedloga sa rang listom korisnika dijela sredstava utvrđenih u razdjelu 17. Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za predmetnu godinu Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije „Izdaci za finansijsku imovinu–Ostala domaća pozajmljivanja–Trajni revolving fond“, koja se sastoji od tri člana iz Ministarstva.

Formirana Komisija najmanje jednom mjesečno, a po potrebi ili prema procjeni predsjednika Komisije i više puta mjesečno, vrši pregled pristiglih zahtjeva za dodjelu sredstava, s ciljem utvrđivanja formalne ispravnosti istih. Komisija pri izboru korisnika poštuje osnovne principe kao što su jednako postupanje, nediskriminacija, povjerljivost i transparentnost. Nakon svakog sastanka, Komisija sačinjava zapisnik.

Listu formalno ispravnih zahtjeva za dodjelu sredstava usklađenih sa uslovima definisanim Programom, sa pripadajućim priložima, Komisija dostavlja Banci na ocjenu rizika.

Nakon što se Ministarstvu dostavi mišljenje Banke o bonitetu podnosilaca zahtjeva i procjena kolaterala, Komisija za pozitivno ocijenjene zahtjeve i zahtjeve sa odgovarajućim kolateralom, sačinjava Prijedlog odluke o dodjeli sredstava i dostavlja je Vladi Federacije Bosne i Hercegovine na razmatranje i usvajanje.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika

11. S	<p>1. Budžet Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>2. Zakon o izvršavanju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>3. Poslovnik o radu Komisije</p> <p>4. Odluka o davanju saglasnosti Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije za uspostavu Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita – Trajni revolving fond („Službene novine Federacije BiH“, br. 27/14, 91/14, 106/14, 3/15 i 24/16);</p> <p>5. Zakon o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 10/12)</p> <p>6. Uredba o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/18)</p> <p>7. Procedure u postupku dodjele sredstava iz Budžeta Federacije BiH Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, broj: 08/07-30-5-283-1/23 od 14.04.2023. godine</p> <p>8. Pravilnik o</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Visok</p>
-------	---	---	---	---	--

		internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine				
		9. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine				

Rizik:

Kontrola namjenskog utroška sredstava

Ministarstvo imenuje Komisiju za praćenje i evaluaciju namjenskog utroška sredstava utvrđenih u razdjelu 17. Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za predmetnu godinu Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije. Zadaci Komisije za praćenje i evaluaciju su definisani Programom i Javnim pozivom, te internim aktima. Komisija za praćenje i evaluaciju je dužna sačinjavati Zapisnike o svom radu. Izvještaj o utrošku grant sredstava se putem Ministarstva dostavlja Vladi Federacije Bosne i Hercegovine na razmatranje i usvajanje.

U svrhu kontrole utroška pozajmljenih sredstava, Ministarstvo imenuje Komisiju za kontrolu namjenskog utroška sredstava Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita za predmetnu godinu nezavisno od Banke. Ova Komisija je dužna da izvrši: provjeru namjenskog utroška sredstava obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata, uvid u dokumentaciju na osnovu koje je odobren kredit, kao i pregled dostavljenih izvještaja od strane korisnika kredita o provođenju odobrene investicije, sa prikazom učinaka investicije.

Naprijed pomenuta Komisija radi u skladu sa Programom i Javnim pozivom, te svojim internim aktima i dužna je sačiniti Zapisnik o utrošku sredstava za svako privredno društvo u kojem je vršena kontrola utroška sredstava na lokaciji korisnika kredita. Izvještaj o utrošku sredstava se putem Ministarstva dostavlja Vladi Federacije Bosne i Hercegovine.

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika

12.	S	<p>1. Budžet Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>2. Zakon o izvršavanju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>3. Poslovnik o radu Komisije</p> <p>4. Odluka o davanju saglasnosti Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije za uspostavu Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita – Trajni revolving fond („Službene novine Federacije BiH“, br. 27/14, 91/14, 106/14, 3/15 i 24/16);</p> <p>5. Zakon o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 10/12)</p> <p>6. Uredba o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/18)</p> <p>7. Procedure u postupku dodjele sredstava iz Budžeta Federacije BiH Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, broj: 08/07-30-5-283-1/23 od 14.04.2023. godine</p> <p>8. Pravilnik o</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Visok</p>
-----	---	---	---	---	---	--

		internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine 9. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine				
--	--	--	--	--	--	--

Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva: Proces izdavanja energetske dozvole

U okviru analize stanja u oblasti Proces dodjele energetske dozvole radna grupa je na bazi pregleda svih zakonskih, podzakonskih i internih akata koji tretiraju ovu oblast izvršila procjenu postojećeg stanja, kao i mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i koruptivnih ponašanja, etički i profesionalno neprihvatljivih postupaka i drugih nepravilnosti u radu.

Rizik:

Pogodovanje u procesu izdavanja energetske dozvole

Oblast rizičnih aktivnosti se odnosi na poslove zaprimanja, kompletiranja, evidentiranja, dobivanja saglasnosti, kao i arhiviranja/čuvanja dokumentacije, a sam postupak je regulisan Uredbom o postupku, kriterijima, formi i sadržaju zahtjeva za izdavanje energetske dozvole za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih proizvodnih postrojenja („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/14), Zakona o električnoj energiji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 60/23), Zakona o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije („Službene novine Federacije BiH“, br. 70/13 i 5/14).

Br.	Faktori/izvori rizika: Sistemski (S) Organizacijski (O) Individualni (I) Radno-procesni i proceduralni (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
13.	S, O, I	1.Uredba o postupku, kriterijima, formi i sadržaju zahtjeva za izdavanje energetske	<input type="checkbox"/> Kontrolisan <input checked="" type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input type="checkbox"/> Posljedice	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren

		<p>dozvole za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih proizvodnih postrojenja („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/14)</p> <p>2. Zakon o električnoj energiji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 60/23)</p> <p>3. Zakon o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije („Službene novine Federacije BiH“, br. 70/13 i 5/14)</p> <p>4. Odluka o jednokratnoj administrativnoj naknadi za obradu zahtjeva za dobijanje energetske dozvole („Službene novine Federacije BiH“, broj: 34/14)</p> <p>6. Mapa poslovnih procesa broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>		<p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p>su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Visok</p>
--	--	---	--	--	---	---------------------------------------

OCJENA INTENZITETA RIZIKA

Tabela: Ocjena intenziteta rizika – „temperaturna mapa“ intenziteta rizika

OCJENA INTENZITETA RIZIKA		VJEROVATNOĆA NASTANKA KORUPCIJE		
		Korupcija se nije pojavila u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (1)	Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u prošlosti, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (2)	Korupcija se pojavljivala često u prošlosti i velika je vjerovatnoća da će se desiti u budućnosti (3)
POSljedice NASTANKA KORUPCIJE	Posljedice po instituciju su neznatne (1)	1	2	3
	Posljedice su značajne po instituciju (2)	2	4	6
	Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	3	6	9

Mjere za unaprijeđenje integriteta

RIZIK	MJERA ZA UPRAVLJANJE RIZIKOM, ODNOSNO ZA UNAPRIJEĐENJE INTEGRITETA I INSTITUCIJE	PRIORITET MJERE: - VISOKI PRIORITET - UMJERENI PRIORITET - NISKI PRIORITET	AKTIVNOSTI KOJE JE NEOPHODNO PODUZETI ZA REALIZACIJU MJERE	IZVRŠITELJ MJERE I ROK ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	PROCJENA EVENTUALNIH TROŠKOVA ZA REALIZACIJU MJERE
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje Ministarstvom</p> <p>Rizik: Zloupotreba ovlasti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pojačan nadzor nad rukovodećim kadrom - Sastanci na temu integriteta i zloupotrebe ovlasti - Eksterna transparentnost rada Ministarstva - Interna transparentnost - Međusektorska komunikacija 	<p>Visok</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija zaposlenih i rukovodećeg kadra u FMERI na temu Integritet i Zloupotreba ovlasti - Redovno ažuriranje internet stranice Ministarstva - Informacijama o radu - Interna transparentnost - Obavješćavanje zaposlenih o svim pitanjima značajnim za oblast upravljanja Ministarstvom putem e-maila i oglasne ploče - Redovno sačinjavanje mjesečnih izvještaja i planova o radu sektora - Redovne sjednice Stručnog kolegija 	<p>Rukovodstvo Ministarstva</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Osoba za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje Ministarstvom</p> <p>Rizik:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pojačan nadzor nad rukovodećim kadrom, kao i nadzor rukovodećeg kadra nad zaposlenicima - Nadzor nad izvršavanjem Etičkog kodeksa - Nadzor nad izvršavanjem Pravilnika komuniciranja s okruženjem 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija zaposlenih i rukovodećeg kadra u FMERI na temu Integritet i Neprofesionalno ponašanje - Izvještaji o izvršavanju Etičkog kodeksa, 	<p>Rukovodstvo Ministarstva</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Neprofesionalno ponašanje</p>			<p>Pravilnika komuniciranja s okruženjem</p> <ul style="list-style-type: none"> - Održavanje sjednica stručnog kolegija, međusektorska komunikacija 	<p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>Osoba za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje finansijama</p> <p>Rizik: Pogrešno izvješćivanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija uposlenika u svim segmentima finansijskog upravljanja - Kompetentnost uposlenika za obavljanje predmetnih poslova - Interne kontrole - Interna revizija - Međusektorska komunikacija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje zaposlenih u Službi za finansijsko - računovodstvene poslove - Provođenje predviđenih sankcija ukoliko dođe do povrede važećih propisa - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH - Održavanje sjednica Stručnog kolegija i informativnih sastanaka 	<p>Rukovodstvo Ministarstva</p> <p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove,</p> <p>Sekretar</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>Jedinica za internu reviziju -</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje finansijama</p> <p>Rizik: Odavanje povjerljivih informacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija uposlenika u svim segmentima finansijskog upravljanja - Interne kontrole - Interna revizija - Nadzor nad provođenjem odredbi Etičkog kodeksa i Priručnika s kodeksom etike za profesionalne računovođe 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje zaposlenih u Službi za finansijsko računovodstvene poslove - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH - Izvještaji o izvršavanju Etičkog kodeksa i Priručnika s kodeksom etike za profesionalne računovođe 	<p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Sekretar</p> <p>Sektor za normativno-pravne poslove i radne odnose</p> <p>Jedinica za internu reviziju -</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih aktivnosti Ministarstva: Javne nabavke</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija - Eksterna transparentnost procesa - Harmonizacija interne sa eksternom regulativom za oblast javnih nabavki - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija uposlenika FMERI putem seminara i obuka o provođenju procesa nabavki i primjenu Zakona o JN 	<p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Sekretar</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Rizik: Povreda konkurentskog postupka</p>			<p>- Javna objava Planova nabavki u sistemu e-Nabavke - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH</p>	<p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose članovi Stalne Komisije za javne nabavke, Komisije za provođenje postupaka javnih nabavki u Zavodu za mjeriteljstvo Jedinica za internu reviziju Rok: Kontinuirano</p>	
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Javne nabavke Rizik: Odavanje povjerljivih informacija</p>	<p>- Edukacija - Nadzor nad provođenjem Zakona o javnim nabavkama - Nadzor nad provođenjem Pravilnika o radu Ministarstva - Interne kontrole - Interna revizija</p>	<p>Umjeren</p>	<p>- Redovna edukacija uposlenika FMERI za provođenje procesa nabavki i primjenu Zakona - Potpisivanje izjave o nepristrasnosti i povjerljivosti od strane članova Komisije za javne nabavke - Poduzimanje propisanih mjera u slučaju odavanja povjerljivih informacija - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH</p>	<p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove Sekretar Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose članovi Stalne komisije za javne nabavke, Komisije za provođenje postupaka javnih nabavki u Zavodu za mjeriteljstvo Jedinica za internu reviziju Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Ljudski resursi Rizik: Neprofesionalno ponašanje</p>	<p>- Transparentnost procesa zapošljavanja - Uređena diskreciona prava, uređeni kriteriji za korištenje diskreционih prava - Harmonizacija interne regulative sa eksternom, prvenstveno sa Zakonom o zabrani diskriminacije u BiH - Nadzor nad izvršavanjem Etičkog kodeksa</p>	<p>Umjeren</p>	<p>- Konstantna edukacija - Nadzor nad provođenjem zakona iz oblasti zapošljavanja - Nadzor nad provođenjem Etičkog kodeksa za uposlenike u FMERI - Ocjenjivanje</p>	<p>Rukovodstvo Ministarstva Sekretar Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Ljudski resursi</p> <p>Rizik: Zloupotreba (ovlasti, radnog vremena)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Harmonizacija interne regulative sa eksternom - Pojačan nadzor nad rukovodećim kadrom kao i nadzor rukovodećeg kadra nad uposlenicima - Sastanci na temu integriteta i zloupotreba - Godišnje edukacije uposlenika FMERI na temu radnih odnosa - Nadzor nad izvršavanjem Etičkog kodeksa 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Konstantna edukacije radnika FMERI na temu Integritet - Obavezni sastanci rukovodećeg kadra na temu integritet i zloupotreba - Redovni sastanci rukovodioca organizacionih jedinica sa uposlenicima na temu integritet i zloupotreba 	<p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Sektor za normativno pravne poslove i radne odnose u saradnji sa osobom za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Sekretar</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Dokumentiranje</p> <p>Rizik: Nedosljedna primjena propisane dokumentacije</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje uposlenika - Poštivanje propisanih i internih akata - Uređena komunikacija sa sektorima <ul style="list-style-type: none"> - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Konstantna edukacija zaposlenih FMERI - Dosljedna primjena propisane dokumentacije - Provođenje preporuka Ureda za reviziju 	<p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Sektor za normativno pravne poslove i radne odnose</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Dokumentiranje</p> <p>Rizik: Loša informiranost o podacima bitnim za odvijanje procesnih aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje uposlenika - Transparentnost upravljanja dokumentacijom, izuzev povjerljive - Dobra informiranost uposlenika o podacima koji su bitni za odvijanje procesnih aktivnosti - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Konstantna edukacija uposlenika FMERI u pogledu kancelarijskog poslovanja - Izrada jedinstvenog dokumenta koji će propisati interakcije i komunikaciju između svih procesa - Uređena komunikacija službenika koji je odgovoran za pravilnu primjenu kancelarijskog poslovanja sa sektorima 	<p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva: Dodjela sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine putem Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije</p> <p>Rizik: Pogodovanje u procesu odabira korisnika</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Transparentnost - Poštivanje diskrecionih prava - Kontrola sukoba interesa zaposlenih u odnosu na prirodu posla koji obavljaju - Uređenost procesa zakonskom, podzakonskom i internom regulativom - Interna revizija 	<p>Visok</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Provođenje preporuka Ureda za reviziju - Formiranje komisija za svaku aktivnost - Izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti - Sačinjavanje zapisnika o svim poduzetim radnjama od strane komisija - Pridržavanje zakonske, podzakonske i interne regulative - Međusektorska komunikacija - Provođenje preporuka Ureda za reviziju 	<p>Sektor industrije</p> <p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Tekući transferi – subvencije javnim i privatnim preduzećima</p> <p>Rizik: Kontrola namjenskog utroška sredstava</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Transparentnost - Poštivanje diskrecionih prava - Kontrola sukoba interesa zaposlenih u odnosu na prirodu posla koji obavljaju - Uređenost procesa zakonskom, podzakonskom i internom regulativom - Interni odlučivanja - Interna revizija 	<p>Visok</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti - Pridržavanje zakonske, podzakonske i interne regulative - Međusektorska komunikacija - Sačinjavanje zapisnika o svim poduzetim radnjama tokom obavljanja kontrole - Sačinjavanje Izvještaja i dostava Vladi FBiH - Provođenje preporuka Ureda za reviziju 	<p>Sektor industrije</p> <p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva: Proces izdavanja energetske dozvola</p> <p>Rizik: Pogodovanje u procesu izdavanja energetske dozvola</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Transparentnost - Sistemska uređenost procesa zakonskom, podzakonskom i internom regulativom - Ljudski resursi - Interne kontrole 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kontrola sukoba interesa zaposlenih u odnosu na prirodu posla koji obavljaju - Poštivanje osnovnih principa – jednako postupanje, nediskriminacija, povjerljivost, transparentnost - Usklađivanje zakonskih i podzakonskih akata i 	<p>Sektor energije</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Sektor za normativno-pravne poslove i radne odnose</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

				općenito regulative sa prirodom posla - Dostatni i obučeni zaposlenici kako bi se pravovremeno izvršili svi zadaci - Kontinuirana edukacija zaposlenika		
--	--	--	--	--	--	--

Broj: 11-02-2-610/23
Mostar, 25.10.2023. godine

Izvještaj o stanju integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije

Odlukom broj: 11-02-2-610/23 od 27.04.2023. godine federalni ministar energije, rudarstva i industrije imenovao je radnu grupu za izradu prijedloga Plana integriteta u sljedećem sastavu:

1. Samra Kadribegović koordinator
2. Magdalena Kordić, član
3. Semir Mehremić, član
4. Amela Grebović, član
5. Jasna Vegar, član

Za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Radne grupe imenovan je Andrej Kvesić.

Radna grupa je, tokom rada na Planu integriteta Ministarstva, održala više radnih sastanaka gdje je vršila analizu dokumentacije Ministarstva, kao i postojećeg stanja integriteta. U isto vrijeme, svi zaposlenici su učestvovali u izradi Plana integriteta i to kroz popunjavanje upitnika za samoprocjenu integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije.

U skladu sa smjernicama datim Pravilima za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u BiH, radna grupa je sve poslove iz nadležnosti Agencije podijelila na specifične i opće/zajedničke oblasti. Specifične oblasti su one oblasti koje su Ministarstvu povjerene u skladu sa zakonom, dok su opće/zajedničke oblasti jedinstvene za sve institucije.

Radna grupa je izdvojila nekoliko općih/zajedničkih oblasti koje se mogu okarakterisati kao rizične na korupciju i ostale oblike nepravilnosti, te je u sklopu oblasti izdvojila i rizike na korupciju:

	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizacijska (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
1.	O Oblast općih/zajedničkih	1. Zakon o federalnim ministarstvima i drugim tijelima federalne uprave (..Službene novine	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input type="checkbox"/> Posljedice su	<input type="checkbox"/> Nizak

<p>aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Upravljanje Ministarstvom</p> <p>Rizik: Zloupotreba ovlasti</p>	<p>FBiH", br. 58/12,19/03, 38/05, 2/06, 8/06, 61/06, 52/09, 80/10 O.U.S. i 48/11)</p> <p>2.Zakon o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05)</p> <p>3.Zakon o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 70/08)</p> <p>4.Uredba o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 20/98)</p> <p>5.Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F BiH („Službene novine FBiH broj 96/19)</p> <p>6.Poslovnik o radu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine („Službene noivne FBiH“, br.6/10, 37/10, 62/10 i 67/21)</p> <p>7. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17 /21)</p> <p>8. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI (12-02-4358/05 od 30.12.2005.god)</p> <p>9.Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F MERI (broj:08-02-1-3/20 od 03.01.2020.godine)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p>desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p>značajne po instituciju (2)</p> <p>X Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Umjeren</p> <p>X Visok</p>
---	---	---	--	--	--

		<p>10. Poslovnik o radu stručnog kolegija u F MERI (08-02-284/13 od 01.02.2013 i 08-02-284-1/13 od 16.12.2013.)</p> <p>11. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji F MERI br. 08-02-1943/14 od 29.08. 2014. godine, 08-02-1025/17 od 27.07.2017. godine, 08-02-1025-1/17 od 21.09. 2017. godine, 08-02-589/18 od 07.05.2018. godine i 08-02-669/19 od 23.05.2019. godine, 08-02-1-540/21 od 29.04.2021. godine i 08-02-1-1496/22 od 17.11.2022. god</p> <p>12. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>13. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p> <p>14. Etički kodeks za uposlenike u F MERI (08-02-3033/14 01.12.2014.god i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022.g</p>				
2.	<p>O, I</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje Ministarstvom</p> <p>Rizik: Neprofesionalno ponašanje</p>	<p>1. Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine BiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16)</p> <p>2. Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", br. 49/05 i 103/21)</p> <p>3. Uredba o kancelarijskom</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>

		<p>poslovanju organa uprave i službi za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 20/98</p> <p>4. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F BiH („Službene novine FBiH broj 96/19)</p> <p>5. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17 /21)</p> <p>6. Pravilnik komuniciranja s okruženjem (23-02-2475/06 od 24.07.2006.god.)</p> <p>7. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI (12-02-4358/05 od 30.12.2005.god)</p> <p>8. Etički kodeks za uposlenike u F MERI (08-02-3033/14 01.12.2014.god i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022.g</p> <p>9. Pravilnik o radnim odnosima (12-02-4354/05 od 30.12.2005.god.)</p> <p>10. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F MERI (broj:08-02-1-3/20 od 03.01.2020.godine)</p> <p>11. Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata broj: 12-02-4355/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>10. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p>		<p>budućnosti (3)</p>		
--	--	--	--	-----------------------	--	--

		11. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine				
3.	O, I Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje finansijama Rizik: Pogrešno izvješćivanje	1. Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18 i 11/19, 99/19 i 25a/22) 2. Zakon o izvršenju Budžeta Federacije BiH tekuće godine 3. Pravilnik o knjigovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 60/14) 4. Uredba o računovodstvu budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 34/14, 66/23) 5. Pravilnik o načinu uplate javnih prihoda budžeta i vanbudžetskih fondova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 33/16, 89/16, 9/17, 33/17, 67/17, 09/18, 27/18, 55/18, 105/18, 18/19 , 41/19 98/19 i 54/20) 6. Zakon o porezu na dohodak („Službene novine FBiH“, br. 10/08, 9/10, 44/11, 7/13 i 65/13) 7. Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dohodak („Službene novine FBiH“, br. 67/08, 4/10, 86/10, 10/11, 53/11, 20/12, 27/13, 71/13, 90/13, 45/14, 48/21, 77/21, 20/22, 57/22 i 5/23) 8. Zakon o	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjeren vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

		<p>računovodstvu i reviziji u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 83/09, 15/21)</p> <p>9. Zakon o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 22/06, 43/08, 22/09, 35/14 i 94/15, 17/22)</p> <p>10. Zakon o unutarnjem platnom prometu („Službene novine FBiH“, broj 48/15, 79/15, 4/21)</p> <p>11. Zakon o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 26/16, 3/20)</p> <p>12. Uputa o izvršavanju budžeta s Jedinistvenog računa Trezora („Službene novine FBiH“, broj 34/16)</p> <p>13. Uputa o blagajničkom poslovanju („Službene novine FBiH“, broj 44/17)</p> <p>14. Zakon o plaćama i naknadama i organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 45/10 i 111/12, 20/17, 22/19)</p> <p>15. Uredba o naknadama troškova za službena putovanja („Službene novine FBiH“, br. 44/16 i 50/16, 31/23)</p> <p>16. Pravilnik o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžete u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, br. 69/14, 14/15 i 19/18, 04/16)</p> <p>17. Računovodstvene politike za federalne</p>				
--	--	--	--	--	--	--

	<p>budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, broj 58/16)</p> <p>18. Zakon o unutarnjem platnom prometu („Službene novine FBiH“, broj 48/15, 79/15 i 4/21)</p> <p>19. Uredba o uvjetima i načinu plaćanja gotovim novcem („Službene novine FBiH“, broj 72/15, 82/15)</p> <p>20. Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće („Službene novine FBiH“, br. 63/10, 22/11, 66/11, 51/12, 99/22 i 5/23)</p> <p>21. Pravilnik o naknadama troškova za službena putovanja br. 08-02-1735/16 od 07.07.2016.god i 08-02-1735-1/16 od 03.05.2023. godine</p> <p>2. Pravilnik o plaćama i naknadama F MERI br. 08-02-2385/10 od 18.10.2010. 08-02-1074/11 od 24.05.2011., 08-02-2811/11 od 30.11.2014., 08-02-2200/12 od 20.07.2012., 08-02-3500/13 od 06.01.2014. i 08-02-219/17 od 10.03.2017. god. i 08-02-1-6-1/23 od 22.03.2023.godine</p> <p>23. Uputstvo o radu i utrošku sredstava kroz blagajnu br. 14-14-2085/03 i 14-14-2085/03 od 01.07.2010. godine</p> <p>24. Pravilnik o računovodstvenom poslovanju, organizaciji i načinu vođenja knjigovodstva br. 14-14-2179/03</p> <p>25. Procedure evidentiranja i plaćanja ulaznih faktura 12-14-</p>				
--	---	--	--	--	--

		<p>2463/04 od 03.09.2004. godine</p> <p>26. Pravilnik o rukovanju gotovim novcem br. 12-14-2476/04 od 06.09.2004. godine</p> <p>27. Pravilnik o popisu sredstava br. 12-02-2500/04 od 07.09.2004. godine</p> <p>28. Pravilnik o materijalnom poslovanju br. 12-02-2597/04 od 15.09.2004. godine</p> <p>29. Računovodstvene politike br. 12-02-2475-1/06 od 24.07.2006. godine</p> <p>30. Mapa poslovnih procesa broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p> <p>31. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p>				
4.	<p>O, I</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje finansijama</p> <p>Rizik: Odavanje povjerljivih informacija</p>	<p>1. Računovodstvene politike za federalne budžetske korisnike i Trezor („Službene novine FBiH“, broj 58/16)</p> <p>2. Priručnik s kodeksom etike za profesionalne računovođe (Izdavanje iz 2015. godine)</p> <p>3. Etički kodeks za uposlenike u F MERI broj: 08-02-3033/14 od 01.12.2014.godine i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022.godine</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>
5.	<p>O</p> <p>Oblast općih aktivnosti Ministarstva: Javne nabavke</p> <p>Rizik: Povreda konkurentskog</p>	<p>1. Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22)</p> <p>2. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova sa načinom realizacije</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>

	postupka	<p>ugovora nakon provedenog postupka javne nabavke u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije br. 08-11-3-222-5/23 od 03.03.2023. godine</p> <p>3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>		<input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	značajne po instituciju (3)	
6.	<p>O</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Javne nabavke</p> <p>Rizik: Odavanje povjerljivih informacija</p>	<p>1. Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14 i 59/22)</p> <p>2. Pravilnik o javnim nabavkama roba, usluga i radova sa načinom realizacije ugovora nakon provedenog postupka javne nabavke u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije br. 08-11-3-222-5/23 od 03.03.2023. godine</p> <p>3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok
7.	<p>O</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Ljudski resursi</p> <p>Rizik: Neprofesionalno ponašanje</p>	<p>1. Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16)</p> <p>2. Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine</p>	<input type="checkbox"/> Kontrolisan <input checked="" type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

		<p>(„Službene novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21)</p> <p>3. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17/21)</p> <p>4. Pravilnik o radnim odnosima broj: 12-02-4354/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>5. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI broj: 12-02-4358/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>6. Etički kodeks za uposlenike u F MERI broj: 08-02-3033/14 od 01.12.2014. i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022. god.</p>		<input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)		
8.	<p>O</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti</p> <p>Ministarstva:</p> <p>Ljudski resursi</p> <p>Rizik: Zloupotreba (ovlasti, radnog vremena)</p>	<p>1. Zakon o radu („Službene novine FBiH“, broj 26/16 i 89/18)</p> <p>2. Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06, 4/12, 99/15 i 9/17 – Presuda Ustavnog suda Federacije BiH, broj: U 13/16)</p> <p>3. Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 49/05 i 103/21)</p> <p>4. Uredba o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan <input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan <input type="checkbox"/> Nekontrolisan	<input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2) <input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)	<input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1) <input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2) <input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)	<input type="checkbox"/> Nizak <input checked="" type="checkbox"/> Umjeren <input type="checkbox"/> Visok

		<p>službenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br. 72/04, 75/09 i 17/21)</p> <p>5. Pravilnik o radnim odnosima broj: 12-02-4354/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>6. Pravilnik o disciplinskom postupku, odgovornosti rukovodećih i drugih službenika i namještenika u F MERI broj: 12-02-4358/05 od 30.12.2005. god.</p> <p>7. Etički kodeks za uposlenike u F MERI broj: 08-02-3033/14 od 01.12.2014. i 08-02-3033-1/14 od 30.12.2022. god.</p> <p>8. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>9. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>				
9.	<p>O</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti</p> <p>Ministarstva: Dokumentiranje</p> <p>Rizik: Nedosljedna primjena propisane dokumentacije</p>	<p>1. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u FMERI (broj: 08-02-1-3/20 od 03.01.2020.godine)</p> <p>2. Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata broj: 12-02-4355/05 od 30.12.2005.</p> <p>3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>

10.	<p>O</p> <p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Dokumentiranje</p> <p>Rizik: Loša informiranost o podacima bitnim za odvijanje procesnih aktivnosti</p>	<p>1. Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u F MERI (broj: 08-02-1-3/20 od 03.01.2020. godine)</p> <p>2. Pravilnik o čuvanju i upotrebi pečata broj: 12-02-4355/05 od 30.12.2005.</p> <p>3. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>
-----	--	---	---	---	---	--

Ukoliko govorimo o specifičnim oblastima funkcionisanja Ministarstva, kao podložne na korupciju i nepravilnosti izdvojene su sljedeće oblasti i rizici na korupciju:

	Faktori/izvori rizika: Sistemska (S) Organizaciona (O) Individualna (I) Radno-procesna i proceduralna (P)	Postojeće mjere/ kontrolni mehanizmi na snazi u instituciji	Analiza rizika -Kontrolisan -Djelimično kontrolisan -Nekontrolisan	Ocjena vjerovatnoće nastanka korupcije	Ocjena posljedice nastanka korupcije	Intenzitet rizika
11.	<p>S</p> <p>Oblasti specifičnih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Dodjela sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine putem Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije</p> <p>Rizik: Pogodovanje u procesu odabira korisnika</p>	<p>1. Budžet Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>2. Zakon o izvršavanju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>3. Poslovnik o radu Komisije</p> <p>4. Odluka o davanju saglasnosti Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije za uspostavu Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita – Trajni revolving fond („Službene novine</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Visok</p>

		<p>Federacije BiH", br. 27/14, 91/14, 106/14, 3/15 i 24/16);</p> <p>5. Zakon o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH", broj 10/12)</p> <p>6. Uredba o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH", broj 27/18)</p> <p>7. Procedure u postupku dodjele sredstava iz Budžeta Federacije BiH Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, broj: 08/07-30-5-283-1/23 od 14.04.2023. godine</p> <p>8. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>9. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>				
12.	<p>S</p> <p>Oblasti specifičnih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Dodjela sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine putem Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije</p> <p>Rizik: Kontrola namjenskog utroška sredstava</p>	<p>1. Budžet Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>2. Zakon o izvršavanju Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine</p> <p>3. Poslovnik o radu Komisije</p> <p>4. Odluka o davanju saglasnosti Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije za uspostavu Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita – Trajni revolving fond („Službene novine Federacije BiH", br. 27/14, 91/14, 106/14,</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Visok</p>

		<p>3/15 i 24/16);</p> <p>5. Zakon o sistemu državne pomoći u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj 10/12)</p> <p>6. Uredba o namjeni, kriterijima i uslovima za dodjelu državne pomoći u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/18)</p> <p>7. Procedure u postupku dodjele sredstava iz Budžeta Federacije BiH Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, broj: 08/07-30-5-283-1/23 od 14.04.2023. godine</p> <p>8. Pravilnik o internim kontrolama u FMERI broj: 08-02-1-645/22 od 15.04.2022. godine</p> <p>9. Mapa poslovnih procesa Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>				
13.	<p>S, O, I</p> <p>Oblasti specifičnih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Proces izdavanja energetske dozvola</p> <p>Rizik: Pogodovanje u procesu izdavanja energetske dozvola</p>	<p>1. Uredba o postupku, kriterijima, formi i sadržaju zahtjeva za izdavanje energetske dozvole za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih proizvodnih postrojenja („Službene novine Federacije BiH“, broj 27/14)</p> <p>2. Zakon o električnoj energiji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, br. 60/23)</p> <p>3. Zakon o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije („Službene novine Federacije BiH“, br. 70/13 i 5/14)</p>	<p><input type="checkbox"/> Kontrolisan</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Djelimično kontrolisan</p> <p><input type="checkbox"/> Nekontrolisan</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Korupcija se nije pojavila u protekloj godini ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala u više slučajeva u protekloj godini, pa je umjerena vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (2)</p> <p><input type="checkbox"/> Korupcija se pojavljivala često u protekloj godini i velika je vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Posljedice po instituciju su neznatne (1)</p> <p><input type="checkbox"/> Posljedice su značajne po instituciju (2)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Posljedice su vrlo značajne po instituciju (3)</p>	<p><input type="checkbox"/> Nizak</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Umjeren</p> <p><input type="checkbox"/> Visok</p>

		<p>3. Odluka o jednokratnoj administrativnoj naknadi za obradu zahtjeva za dobijanje energetske dozvole („Službene novine Federacije BiH“, broj: 34/14)</p> <p>4. Mapa poslovnih procesa broj: 08-02-1-1715/22 od 10. 10. 2022. godine</p>				
--	--	--	--	--	--	--

Postupak procjene integriteta Ministarstva proveden je, u skladu sa Pravilima, u propisanim fazama, a u postupku ocjene izloženosti Ministarstva korupciji izvršeno je i ispitivanje uposlenika putem anonimne ankete, čija se statistička obrada i grafički prikazi nalaze u prilogu ovog Plana. Upitnik je značajan i zbog svoje participativne prirode na način da je pružio mogućnost uposlenima da uzmu aktivno učešće u procesu izrade Plana integriteta. Od 78 zaposlenih u Ministarstvu, ukupno 39 zaposlenika je popunilo anketu. Isti je bio doprinos zaposlenika da iskažu stanje u instituciji onako kako ga vide, a takođe je bio i smjernica kako bi Radna grupa definisala mjere za poboljšanje integriteta.

Navedene mjere utvrđene su kako slijedi:

RIZIK	MJERA ZA UPRAVLJANJE RIZIKOM, ODNOSNO ZA UNAPRIJEĐENJE INTEGRITETA INSTITUCIJE	PRIORITET MJERE: - VISOKI PRIORITET - UMJERENI PRIORITET - NISKI PRIORITET	AKTIVNOSTI KOJE JE NEOPHODNO PODUZETI ZA REALIZACIJU MJERE	IZVRŠITELJ MJERE I ROK ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI	PROCJENA EVENTUALNIH TROŠKOVA ZA REALIZACIJU MJERE
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje Ministarstvom</p> <p>Rizik: Zloupotreba ovlasti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pojačan nadzor nad rukovodećim kadrom - Sastanci na temu integriteta i zloupotrebe ovlasti - Eksterna transparentnost rada Ministarstva - Interna transparentnost - Međusektorska komunikacija 	<p>Visok</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija zaposlenih i rukovodećeg kadra u FMERI na temu Integritet i Zloupotreba ovlasti - Redovno ažuriranje internet stranice Ministarstva - Informacijama o radu - Interna transparentnost - Obavješćavanje zaposlenih o svim pitanjima značajnim za oblast upravljanja Ministarstvom putem e-maila i oglasne ploče - Redovno sačinjavanje mjesečnih izvještaja i planova o radu sektora - Redovne sjednice Stručnog kolegija 	<p>Rukovodstvo Ministarstva</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Osoba za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje Ministarstvom</p> <p>Rizik: Neprofesionalno ponašanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pojačan nadzor nad rukovodećim kadrom, kao i nadzor rukovodećeg kadra nad zaposlenicima - Nadzor nad izvršavanjem Etičkog kodeksa - Nadzor nad izvršavanjem Pravilnika komuniciranja s okruženjem 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija zaposlenih i rukovodećeg kadra u FMERI na temu Integritet i Neprofesionalno ponašanje -Izvještaji o izvršavanju Etičkog kodeksa, Pravilnika komuniciranja s okruženjem - Održavanje sjednica stručnog kolegija, međusektorska komunikacija 	<p>Rukovodstvo Ministarstva</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje finansijama</p> <p>Rizik: Pogrešno izvješćivanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija uposlenika u svim segmentima finansijskog upravljanja - Kompetentnost uposlenika za obavljanje predmetnih poslova <ul style="list-style-type: none"> - Interne kontrole - Interna revizija - Međusektorska komunikacija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje zaposlenih u Službi za finansijsko - računovodstvene poslove - Provođenje predviđenih sankcija ukoliko dođe do povrede važećih propisa - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH - Održavanje sjednica Stručnog kolegija i informativnih sastanaka 	<p>Rukovodstvo Min starstva</p> <p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove,</p> <p>Sekretar</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>Jedinica za internu reviziju -</p>	<p>Osoba za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Upravljanje finansijama</p> <p>Rizik: Odavanje povjerljivih informacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija uposlenika u svim segmentima finansijskog upravljanja <ul style="list-style-type: none"> - Interne kontrole - Interna revizija - Nadzor nad provođenjem odredbi Etičkog kodeksa i Priručnika s kodeksom etike za profesionalne računovođe 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje zaposlenih u Službi za finansijsko računovodstvene poslove - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH - Izvještaji o izvršavanju Etičkog kodeksa i Priručnika s kodeksom etike za profesionalne računovođe 	<p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Sekretar</p> <p>Sektor za normativno-pravne poslove i radne odnose</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>	<p>Osoba za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih aktivnosti Ministarstva: Javne nabavke</p> <p>Rizik: Povreda konkurentskog postupka</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija - Eksterna transparentnost procesa - Harmonizacija interne sa eksternom regulativom za oblast javnih nabavki <ul style="list-style-type: none"> - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija uposlenika FMERI putem seminara i obuka o provođenju procesa nabavki i primjenu Zakona o JN - Javna objava Planova nabavki u sistemu e-Nabavke 	<p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Sekretar</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>članovi Stalne Komisije za javne nabavke, Komisije za provođenje postupaka javnih</p>	<p>Osoba za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p> <p>Rok: Kontinuirano</p> <p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Javne nabavke</p> <p>Rizik: Odavanje povjerljivih informacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Edukacija - Nadzor nad provođenjem Zakona o javnim nabavkama - Nadzor nad provođenjem Pravilnika o radu Ministarstva <ul style="list-style-type: none"> - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<p>- Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redovna edukacija uposlenika FMERI za provođenje procesa nabavki i primjenu Zakona - Potpisivanje izjave o nepristrasnosti i povjerljivosti od strane članova Komisije za javne nabavke - Poduzimanje propisanih mjera u slučaju odavanja povjerljivih informacija - Provođenje preporuka Ureda za reviziju institucija u Federaciji BiH 	<p>nabavki u Zavodu za mjeriteljstvo</p> <p>Jedinica za internu reviziju -</p> <p>Rok: Kontinuirano</p> <ul style="list-style-type: none"> - Služba za finansijsko-računovodstvene poslove <p>Sekretar</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>članovi Stalne komisije za javne nabavke, Komisije za provođenje postupaka javnih nabavki u Zavodu za mjeriteljstvo</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Ljudski resursi</p> <p>Rizik: Neprofesionalno ponašanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Transparentnost procesa zapošljavanja - Uređena diskreciona prava, uređeni kriteriji za korištenje diskreционih prava - Harmonizacija interne regulative sa eksternom, prvenstveno sa Zakonom o zabrani diskriminacije u BiH - Nadzor nad izvršavanjem Etičkog kodeksa 	<p>Umjeren</p>	<p>- Konstantna edukacija</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nadzor nad provođenjem zakona iz oblasti zapošljavanja - Nadzor nad provođenjem Etičkog kodeksa za uposlenike u FMERI - Ocjenjivanje 	<p>Rukovodstvo Ministarstva</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDN i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Ljudski resursi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Harmonizacija interne regulative sa eksternom - Pojačan nadzor nad rukovodećim kadrom kao i nadzor rukovodećeg kadra nad uposlenicima 	<p>Umjeren</p>	<p>- Konstantna edukacije radnika FMERI na temu Integritet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obavezni sastanci rukovodećeg kadra na 	<p>Sektor za normativno pravne poslove i radne odnose u saradnji sa osobom za nadzor nad provođenjem Plana integriteta</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>Rizik: Zloupotreba (ovlasti, radnog vremena)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sastanci na temu integriteta i zloupotreba - Godišnje edukacije uposlenika FMERI na temu radnih odnosa - Nadzor nad izvršavanjem Etičkog kodeksa 		<p>temu integritet i zloupotreba</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redovni sastanci rukovodioca organizacionih jedinica sa uposlenicima na temu integritet i zloupotreba 	<p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi Sekretar</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Dokumentiranje</p> <p>Rizik: Nedosljedna primjena propisane dokumentacije</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje uposlenika - Poštivanje propisanih i internih akata - Uređena komunikacija sa sektorima <ul style="list-style-type: none"> - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Konstantna edukacija zaposlenih FMERI - Dosljedna primjena propisane dokumentacije - Provođenje preporuka Ureda za reviziju 	<p>Sektor za normativno pravne poslove i radne odnose</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva: Dokumentiranje</p> <p>Rizik: Loša informiranost o podacima bitnim za odvijanje procesnih aktivnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Educiranje uposlenika - Transparentnost upravljanja dokumentacijom, izuzev povjerljive - Dobra informiranost uposlenika o podacima koji su bitni za odvijanje procesnih aktivnosti - Interne kontrole - Interna revizija 	<p>Umjeren</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Konstantna edukacija uposlenika FMERI u pogledu kancelarijskog poslovanja - Izrada jedinstvenog dokumenta koji će propisati interakcije i komunikaciju između svih procesa - Uređena komunikacija službenika koji je odgovoran za pravilnu primjenu kancelarijskog poslovanja sa sektorima - Provođenje preporuka Ureda za reviziju 	<p>Sektor za normativno - pravne poslove i radne odnose</p> <p>Sekretar</p> <p>Rukovodioci organizacionih jedinica – pomoćnici ministra, direktor FDNI i Zavoda i načelnici Službi</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva: Dodjela sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine putem Federalnog</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Transparentnost - Poštivanje diskrecionih prava - Kontrola sukoba interesa zaposlenih u odnosu na prirodu posla koji obavljaju - Uređenost procesa zakonskom, podzakonskom i internom regulativom 	<p>Visok</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formiranje komisija za svaku aktivnost - Izjavi o nepristrasnosti i povjerljivosti - Sačinjavanje zapisnika o svim poduzetim radnjama od strane komisija 	<p>Sektor industrije</p> <p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove Jedinica za internu reviziju</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>

<p>ministarstva energije, rudarstva i industrije</p> <p>Rizik: Pogodovanje u procesu odabira korisnika</p>	<p>- Interna revizija</p>		<p>- Pridržavanje zakonske, regulative i interne podzakonske i interne komunikacija</p> <p>- Provođenje preporuka Ureda za reviziju</p>	<p>Rok: Kontinuirano</p>	
<p>Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Tekući transferi – subvencije javnim i privatnim preduzećima</p> <p>Rizik: Kontrola namjenskog utroška sredstava</p>	<p>- Interna revizija</p> <p>- Transparentnost</p> <p>- Poštivanje diskrecionih prava</p> <p>- Kontrola sukoba interesa zaposlenih u odnosu na prirodu posla koji obavljaju</p> <p>- Uređenost procesa zakonskom, podzakonskom i internom regulativom prilikom odlučivanja</p> <p>- Interna revizija</p>	<p>Visok</p>	<p>- Izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti</p> <p>- Pridržavanje zakonske, podzakonske i interne regulative</p> <p>- Međusektorska komunikacija</p> <p>- Sačinjavanje zapisnika o svim poduzetim radnjama tokom obavljanja kontrole</p> <p>- Sačinjavanje Izvješaja i dostava Vladi FBiH</p> <p>- Provođenje preporuka Ureda za reviziju</p>	<p>Sektor industrije</p> <p>Služba za finansijsko-računovodstvene poslove</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Dodatni troškovi nisu potrebni</p>
<p>Oblast specifičnih aktivnosti Ministarstva:</p> <p>Proces izdavanja energetske dozvola</p> <p>Rizik: Pogodovanje u procesu izdavanja energetske dozvola</p>	<p>- Interna revizija</p> <p>- Transparentnost</p> <p>- Sistemska uređenost procesa zakonskom, podzakonskom i internom regulativom</p> <p>- Ljudski resursi</p> <p>- Interne kontrole</p>	<p>Umjeren</p>	<p>- Kontrola sukoba interesa zaposlenih u odnosu na prirodu posla koji obavljaju</p> <p>- Poštivanje osnovnih principa – jednako postupanje, nediskriminacija, povjerljivost, transparentnost</p> <p>- Usklađivanje zakonskih i podzakonskih akata i općenito regulative sa prirodom posla</p> <p>- Dostupni i obučeni zaposlenici kako bi se pravovremeno izvršili svi zadaci</p> <p>- Kontinuirana edukacija zaposlenika</p>	<p>Sektor energije</p> <p>Jedinica za internu reviziju</p> <p>Sektor za normativno-pravne poslove i radne odnose</p> <p>Rok: Kontinuirano</p>	<p>Troškovi zapošljavanja nedostajućeg kadra</p>

Sistematiziranjem informacija koje su imali članovi radne grupe utvrđeno je da je u obnašanju aktivnosti iz propisanih nadležnosti, a kroz svoje radne procese, Ministarstvo izloženo riziku koruptivnih ponašanja u rasponu od umjerenog do visokog stepena, a da prevladavaju aktivnosti umjerenog stepena. U oblasti općih/zajedničkih aktivnosti Ministarstva rizici su niži u odnosu na visinu rizika specifičnih aktivnosti Ministarstva. Analizom je utvrđeno da nema procesa u kojima je prisutna korupcija, odnosno da se korupcija nije pojavila u određenom vremenskom periodu u prošlosti ili se pojavljivala vrlo rijetko, pa je mala vjerovatnoća da će se desiti u istom vremenskom periodu u budućnosti. Mehanizam otpora koruptivnim ponašanjima funkcionira u ranjivim procesima kroz već postojeće mjere kontrole, čime je osigurana mogućnost upravljanja rizicima, a u cilju spriječavanja njihove eskalacije. Svakom rizičnom procesu pridružene su Planom integriteta definirane mjere upravljanja rizicima koje je potrebno uredno primjenjivati u skladu sa dosadašnjom praksom ili intenzivirati postojeći nivo primjene. Uspješnost upravljanja rizicima korupcije proporcionalna je primjeni mjera. Planom integriteta definirana je odgovornost rukovodilaca organizacijskih cjelina Ministarstva za provođenje mjera jačanja integriteta i roka za njihovu konačnu implementaciju, te su utvrđene i odgovornosti rukovodilaca organizacijskih jedinica, odnosno osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta. Radna grupa je zaključila da unutar Ministarstva nisu zabilježeni ozbiljniji slučajevi kršenja integriteta, ali je utvrđeno da je moguće unaprijediti pojedine procedure, uvesti obavezu stručnog usavršavanja za pojedine uposlenike koje obavljaju određene poslove, kao i kontinuirano raditi na ažuriranju podzakonskih akata koji regulišu rizične oblasti.

Radna grupa je zaključila da Plan integriteta nakon usvajanja dostavi svim uposlenim Ministarstva na upoznavanje, te da isti bude objavljen na službenoj web-stranici Ministarstva.

Radna grupa je dana 25.10.2023. godine uputila Plan integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije federalnom ministru energije, rudarstva i industrije na razmatranje i usvajanje.

Članovi Radne grupe:

1. Samra Kadribegović koordinator
2. Magdalena Kordić, član
3. Semir Mehremić, član
4. Amela Grebović, član
5. Jasna Vegar, član

Za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Radne grupe:

Andrej Kvesić

IZVJEŠTAJ USVOJIO

MINISTAR

Vedran Lakić



Prilog:

- Zapisnici sa sastanaka radne grupe;
- Rezultati upitnika za samoprocjenu integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije

**Radna grupa za izradu Plana integriteta
Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije**

ZAPISNIK

sa prvog radnog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije održanog dana 19.05.2023. godine u 16:30 sati u Sali za sastanke FMERI.

Sastanku su prisustvovali svi članovi Radne grupe za izradu Plana integriteta:

- Samra Kadribegović, koordinator
- Magdalena Kordić, član
- Semir Mehremić, član
- Amela Grebović, član,
- Jasna Vegar, član
- Andrej Kvesić, sekretar

Koordinator Radne grupe Samra Kadribegović pozdravila je prisutne te ih upoznala sa pojmom i značajem Plana integriteta, kao i o Pravilima za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini (što je svim članovima RG dostavljeno i putem e-maila).

Koordinator je upoznao prisutne da se sada nalazimo u pripreмноj fazi, tj. Fazi 1 te da je neophodno donijeti Program rada radne grupe. Koordinator i članovi su pristupili izradi nacrtu programa rada koji je na kraju sastanka jednoglasno usvojen, te je dogovoreno da se isti pošalje na odobravanje rukovodiocu institucije tj. ministru, nakon čega će se krenuti u rad po Programu.

Koordinator i članovi RG su zadužili oblasti koje će pratiti i izvještavati u Planu integriteta, a to je kako slijedi:

- Jasna Vegar – javne nabavke i protokol
- Samra Kadribegović – upravljanje ministarstvom
- Amela Grebović – programi sektora industrije
- Magdalena Kordić – ljudski resursi
- Semir Mehremić – finansije i provođenje ankete

Dogovoreno je da se pregleda prethodni plan integriteta FMERI kako bi se ustanovilo da li se šta promijenilo i da li ima nešto novo što treba biti obuhvaćeno u novom planu integriteta, te da bi se vidjelo kakvo je stanje sa utvrđenim rizicima iz prethodnog plana integriteta.

Takođe je dogovoreno da se iz nadležnih sektora zatraže podzakonski akti, pravilnici, te interni pravilnici ukoliko su donešeni u protekle četiri godine.

Sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta FMERI završio je u 17:30.

ZAPISNIK SAČINIO

Andrej Kvesić


**Radna grupa za izradu Plana integriteta
Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije**

ZAPISNIK

sa drugog radnog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije održanog dana 18.09.2023. godine u 16:30 sati u Sali za sastanke FMERI.

Sastanku su prisustvovali svi članovi Radne grupe za izradu Plana integriteta:

- Samra Kadribegović, koordinator
- Magdalena Kordić, član
- Semir Mehremić, član
- Amela Grebović, član,
- Jasna Vegar, član
- Andrej Kvesić, sekretar

Koordinator Radne grupe Samra Kadribegović pozdravila je prisutne, te ih upoznala sa trenutnim aktivnostima Radne grupe za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije.

Koordinator je upoznao prisutne da se sada nalazimo Fazi 2 u kojoj smo već uspješno izvršili početnu procjenu stanja integriteta, analizirana je prikupljena dokumentacija neophodna za izradu Plana integriteta, te je provedena anketa među zaposlenicima. Od ukupno 78 zaposlenih, nakon više urgencija, upitnik za samoprocjenu integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije popunilo je ukupno 39 zaposlenika. Upitnik je značajan i zbog svoje participativne prirode na način da je pružio mogućnost zaposlenima da uzmu aktivno učešće u procesu izrade Plana integriteta. Rezultati ankete će biti sastavni dio Plana.

Istaknuto je da je u okviru ove faze radna grupa takođe identificirala i analizirala rizike, te da će se na narednom sastanku finalizirati procjena i rangiranje utvrđenih rizika. Svi članovi su izvijestili o svojim zaduženjima unutar Radne grupe. Slijedom Pravila za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini, na sastanku su detaljno izneseni identificirani rizici, koji su u skladu sa Pravilima podijeljeni na specifične i opće/zajedničke oblasti. Utvrđeno je da je proces dodjele energetske dozvola jedna od specifičnih oblasti Ministarstva u kojoj postoji rizik koji je uključen u identificirane rizike s obzirom na specifičnost procesa.

Istaknuto je da je krajnji rok za dostavu Plana integriteta federalnom ministru na potpis 27.10.2023. godine u skladu sa usvojenim Programom rada.

Sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta FMERI završio je u 17:30.

ZAPISNIK SAČINIO

Andrej Kvesić


**Radna grupa za izradu Plana integriteta
Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije**

ZAPISNIK

sa trećeg radnog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije održanog dana 29.09.2023. godine u 16:30 sati u Sali za sastanke FMERI.

Sastanku su prisustvovali svi članovi Radne grupe za izradu Plana integriteta:

- Samra Kadribegović, koordinator
- Magdalena Kordić, član
- Semir Mehremić, član
- Amela Grebović, član,
- Jasna Vegar, član
- Andrej Kvesić, tehničko lice.

Koordinator Radne grupe Samra Kadribegović izložila je trenutne aktivnosti Radne grupe za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije.

Istaknuto je da se Faza 2 privodi kraju. Nakon što su uspješno identificirani i analizirani rizici, na sastanku se pristupilo procjeni i rangiranju utvrđenih rizika koji su u skladu sa Pravilima za izradu i provođenje planova integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini podijeljeni na specifične i opće/zajedničke oblasti i to upravljanje ministarstvom; upravljanje finansijama, javne nabavke, ljudski resursi, dokumentiranje, dodjela sredstava iz Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine putem Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije i proces izdavanja energetske dozvole.

Svi rizici unutar utvrđenih oblasti su procijenjeni i rangirani u skladu sa Pravilima kako je prikazano u „temperaturnoj mapi“ intenziteta rizika, koja čini sastavni dio Plana integriteta.

Sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta FMERI završio je u 17:35.

ZAPISNIK SAČINIO

Andrej Kvesić
Andrej Kvesić

**Radna grupa za izradu Plana integriteta
Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije**

ZAPISNIK

sa četvrtog radnog sastanka Radne grupe za izradu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije održanog dana 12.10.2023. godine u 16:30 sati u Sali za sastanke FMERI.

Sastanku su prisustvovali svi članovi Radne grupe za izradu Plana integriteta:

- Samra Kadribegović, koordinator
- Magdalena Kordić, član
- Semir Mehremić, član
- Amela Grebović, član,
- Jasna Vegar, član
- Andrej Kvesić, tehničko lice.

Glavna tema sastanka u okviru 3. faze bio je prijedlog i odabir mjera za unaprijeđenje integriteta i određivanje prioriteta predloženih mjera. U skladu sa zaduženjima za pojedinačne oblasti, članovi radne grupe su pojedinačno diskutovali o rizicima utvrđenim u prethodnoj fazi. Za svaki pojedinačni rizik utvrđene su mjere za upravljanje rizikom, prioritet mjere, aktivnosti koje je potrebno poduzeti za realizaciju mjere, kao i izvršitelj mjere i rok za realizaciju aktivnosti. Takođe je naznačeno da li su potrebna dodatna sredstva za realizaciju navedenih mjera. Uspješnost upravljanja rizicima korupcije proporcionalna je primjeni mjera.

S obzirom da se postupak izrade Plana integriteta privodi kraju, dogovorena su načela sačinjavanja izvještaja o stanju integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije.

Radna grupa je zaključila da unutar Ministarstva nisu zabilježeni ozbiljniji slučajevi kršenja integriteta, ali je utvrđeno da je moguće unaprijediti pojedine procedure, uvesti obavezu stručnog usavršavanja za pojedine uposlenike koji obavljaju određene poslove, kao i kontinuirano raditi na ažuriranju podzakonskih akata koji regulišu rizične oblasti.

Dogovoreno je da će se izvještaj radne grupe kompletirati i podnijeti ministru najkasnije do 26.10.2023. godine, nakon čega će se nacrt Plana integriteta dostaviti ministru na uvid.

Sastanak Radne grupe za izradu Plana integriteta FMERI završio je u 18:00 sati.

ZAPISNIK SAČINIO

Andrej Kvesić
Andrej Kvesić

1. **Da li obavljate aktivnosti koje su, po Vašem mišljenju, podložne nepravilnostima, korupciji i koruptivnom dejstvu?**

[More Details](#)




 Insights

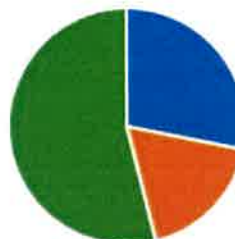
 DA	13
 NE	26



2. **Da li postoje posebni propisi ili interna pravila koja regulišu izvršavanje tzv. „rizičnih aktivnosti“?**

[More Details](#)

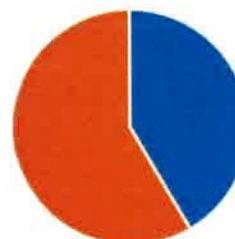
 DA	11
 NE	7
 Nisam upoznat/a da li navedeni ...	21



3. **Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“, da li ste upoznati sa sadržajem propisa/internih pravila?**

[More Details](#)

 DA	10
 NE	14

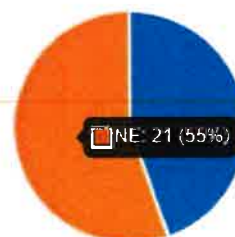


4. **Prilikom obavljanja svakodnevnih poslova i zadataka, da li dobivate posebne upute i smjernice od strane Vašeg nadređenog za izvršavanje ovih aktivnosti, pored eventualno uobičajenih poslovnih konsultacija?**

[More Details](#)


 Insights

 DA	17
 NE	21

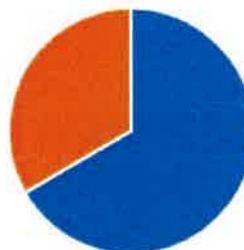


5. **Da li izvršavate ove aktivnosti u saradnji sa bliskim saradnicima?**

[More Details](#)

 Insights

 DA	24
 Ne	12

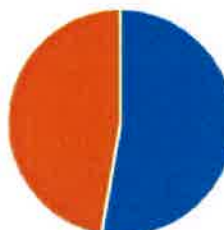


6. **U Vašoj odsutnosti, da li vas mijenja saradnik koji posjeduje jednake/slične kvalifikacije za obavljanje tzv. „rizičih aktivnosti“?**

[More Details](#)

 Insights

 DA	19
 NE	17



7. **Da li Vam je poznat opis Vašeg radnog mjesta?**

[More Details](#)

 Insights

 DA	35
 NE	3



8. **Smatrate li da, u praksi, imate veća ovlaštenja od onih koja su vam formalno dodijeljena, odnosno sadržana u opisu Vašeg radnog mjesta, odnosno da li u ovom pogledu postoji tzv. „siva zona“?**

[More Details](#)

 Insights

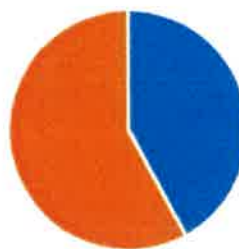
 DA	6
 NE	33



9. Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“ da li se konsultujete sa Vašim nadređenim prije donošenja odluka koje spadaju u oblast „sive zone“?

[More Details](#)

● DA	8
● NE	11



10. Da li odgovarate Vašem nadređenom nakon donošenja odluka koje spadaju u oblast „sive zone“?

[More Details](#)

● DA	13
● NE	13

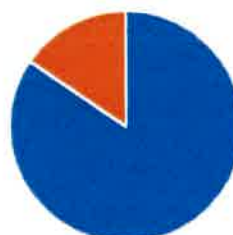


11. Da li se održavaju zajedničke poslovne konsultacije (sastanci) sa Vašim nadređenima i bliskim saradnicima?

[More Details](#)

Insights

● DA	33
● NE	6

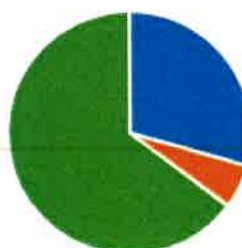


12. Ukoliko održavate zajedničke poslovne konsultacije (sastanke), navedite njihovu prosječnu učestalost?

[More Details](#)


Insights





● Manje od jednom mjesečno	10
● Jednom mjesečno	2
● Više od jednom mjesečno	22



13. Ukoliko održavate zajedničke poslovne konsultacije, navedite koliko često razgovarate na temu jačanja ličnog i institucionalnog integriteta?

[More Details](#)

 Insights

 Nikada	7
 Manje od jednom mjesečno	11
 Jednom mjesečno	5
 Više od jednom mjesečno	12



14. Da li je Vaš nadređeni brzo i lahko dostupan za konsultacije?

[More Details](#)

 Insights




 DA	32
 NE	5

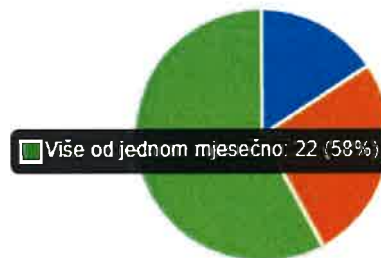


15. Koliko često, u prosjeku, izvještavate Vašeg nadređenog o svom radu?

[More Details](#)

 Insights

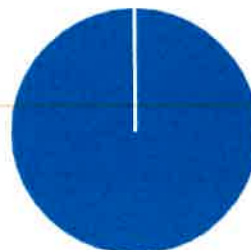
 Manje od jednom mjesečno	6
 Jednom mjesečno	10
 Više od jednom mjesečno	22



16. Da li nadređeni ocjenjuje Vaš rad (najmanje) jednom godišnje?

[More Details](#)

 DA	37
 NE	0

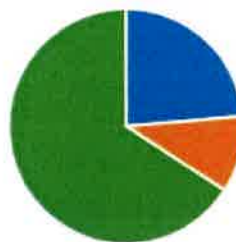


17. Da li se u Vašoj instituciji uglavnom ocjenjuje količina obavljenog posla, a ne kvalitet obavljenog posla?

[More Details](#)

[Insights](#)

● DA	9
● NE	4
● Ne mogu to procijeniti	25

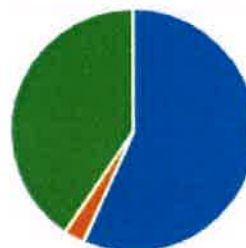


18. Da li ste ikada na poslu slušali o privatnim problemima svojih saradnika (npr. o finansijskim problemima, bračnim problemima, problemima u međuljudskim odnosima i sl.)?

[More Details](#)

[Insights](#)

● DA	21
● NE	1
● Ponekad	15

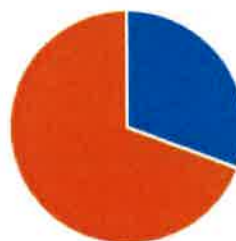


19. Da li ste ikada bili suočeni sa pitanjima/poslovima u kojima bi Vaše profesionalne odluke mogle ostaviti posljedice po Vaš privatni život?

[More Details](#)

[Insights](#)

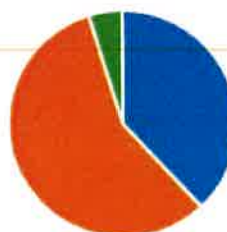
● DA	12
● NE	27



20. Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“, da li ste to pitanje/posao predali nekom drugom na rješavanje, da li ste tražili svoje izuzeće prilikom donošenja odluka ili ste uključili saradnika ili nadređenog pri donošenju odluke?

[More Details](#)

● DA	8
● NE	12
● Nisam znao kako bih postupio/l...	1

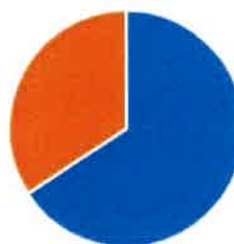


21. **Kontaktirate li sa osobama izvan Vaše institucije u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?**

[More Details](#)

 Insights

 DA	25
 NE	13

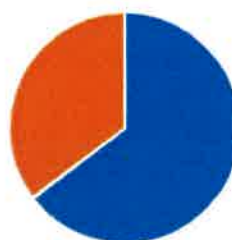


22. **Da li Vaš nadređeni zna sa kojim osobama izvan Vaše institucije kontaktirate u okviru obavljanja Vaših redovnih poslovnih aktivnosti?**

[More Details](#)

 Insights

 DA	22
 NE	12

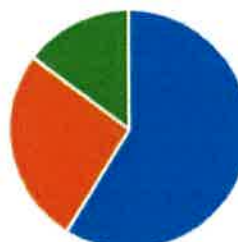


23. **Da li je Vaš nadređeni upoznat sa tematikom i prirodom tih kontakata?**

[More Details](#)

 Insights




 DA	20
 NE	9
 Ne znam	5

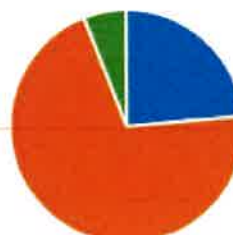


24. **Da li je bilo određenih pokušaja osoba unutar ili van Vaše institucije da utiču na profesionalne odluke Vas ili nekog Vašeg saradnika?**

[More Details](#)

 Insights

 DA	8
 NE	24
 Ne želim odgovoriti na pitanje	2

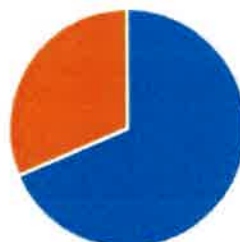


25. **Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih /tajnih podataka/informacija te da li se navedeni propisi primjenjuju u praksi?**

[More Details](#)

[Insights](#)

● DA	24
● NE	11



26. **U slučaju da postoji sukob interesa tj. sukob između nekog vašeg privatnog pitanja i funkcije koju obavljate, da li biste to prijavili?**

[More Details](#)

[Insights](#)

● DA	35
● NE	3

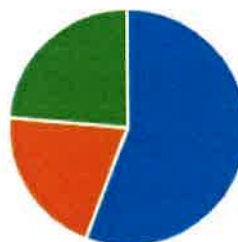


27. **Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“, da li znate kome biste trebali prijaviti sukob interesa u Vašoj instituciji?**

[More Details](#)

[Insights](#)

● DA	19
● NE	7
● U mojoj instituciji nije određeno...	8

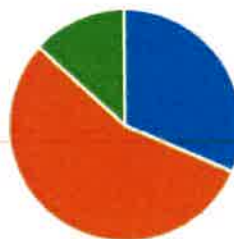


28. **U instituciji u kojoj sam zaposlen/a važnije je uraditi poslove/radne zadatke u skladu sa pravilima nego ih završiti na vrijeme.**

[More Details](#)

[Insights](#)

● Slažem se	12
● Niti se slažem, niti se ne slažem	21
● Ne slažem se	5

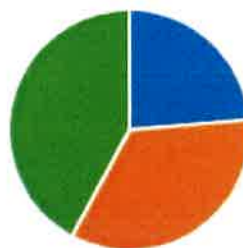


29. **U instituciji u kojoj sam zaposlen/a često je dozvoljena improvizacija sa ciljem ostvarivanja rezultata.**

[More Details](#)

[Insights](#)

● Slažem se	9
● Niti se slažem, niti se ne slažem	13
● Ne slažem se	16

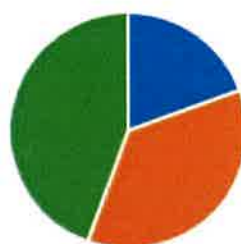


30. **U instituciji u kojoj sam zaposlen/a količina obavljenog posla je često važnija od kvaliteta obavljenog posla.**

[More Details](#)

[Insights](#)

● Slažem se	7
● Niti se slažem, niti se ne slažem	13
● Ne slažem se	16

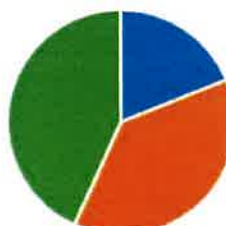


31. **U instituciji u kojoj sam zaposlen/a većina saradnika daje prednost vlastitim interesima u odnosu na profesionalni rad.**

[More Details](#)

[Insights](#)

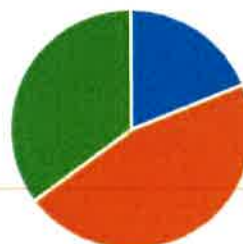
● Slažem se	7
● Niti se slažem, niti se ne slažem	14
● Ne slažem se	16



32. **Ozbiljne greške ili propusti uposlenika se, općenito, tolerišu.**


[More Details](#)

● Slažem se	7
● Niti se slažem, niti se ne slažem	17
● Ne slažem se	13



33. **Da li ste čuli za slučajeve prevare, krađe ili drugih radnji koje predstavljaju kršenje integriteta unutar Vaše institucije?**

[More Details](#)

 Insights

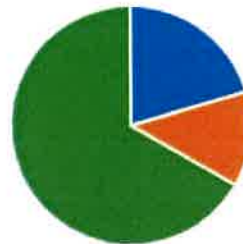
 DA	3
 NE	35



34. **Da li, unutar Vaše institucije postoje izrađeni propisi/usvojene procedure koji se odnose na prethodno navedene slučajeve te da li se navedeni propisi/procedure provode u praksi?**

[More Details](#)




 DA	8
 NE	5
 Ne znam	26

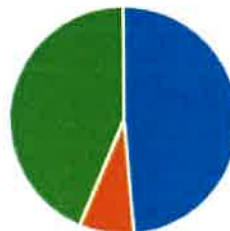


35. **Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Ne“ navedite šta je, prema Vašem mišljenju razlog tome?**

[More Details](#)




 Insights

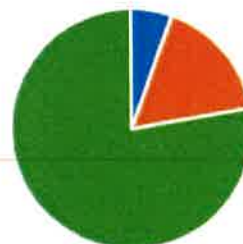
 U instituciji u kojoj radim nisu za...	19
 U instituciji u kojoj radim ima ta...	3
 Ne želim da odgovorim na ovo ...	17



36. **Ukoliko je odgovor na pitanje br. 34 „Da“, da li Vam je poznato da li su ovi pokušaji službeno prijavljeni unutar institucije u kojoj radite?**

[More Details](#)

 Da, prijavljeni su	1
 Ne, nisu prijavljeni	3
 Ne želim odgovoriti na ovo pita...	14

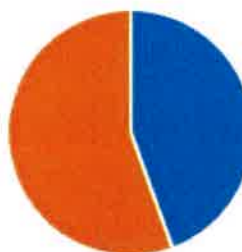


37. Da li znate kome bi navedeni pokušaji trebali biti prijavljeni unutar Vaše institucije?

[More Details](#)

 Insights

 DA	16
 NE	20

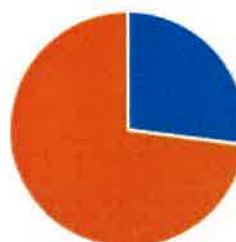


38. Da li ste prilikom obavljanja svog rada, čuli za slučajeve primanja poklona unutar institucije?

[More Details](#)




 Insights

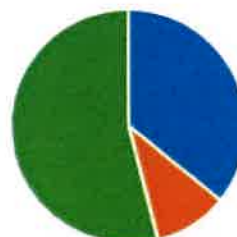
 DA	10
 NE	27



39. Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na prihvatanje darova ili znakova gostoprimstva?

[More Details](#)

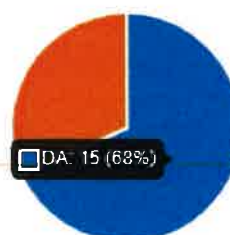
 DA	14
 NE	4
 Ne znam	21



40. Ukoliko je odgovor na prethodno pitanje „Da“ da li ste upoznati sa sadržajem ovih propisa te da li se oni primjenjuju u praksi?

[More Details](#)

 DA	15
 NE	7



41. Da li je u Vašoj instituciji imenovano lice koje ima zadatak da prati da li su zaposleni u sukobu interesa prilikom obavljanja djelatnosti?

[More Details](#)

[Insights](#)

DA	3
NE	6
Ne znam	28

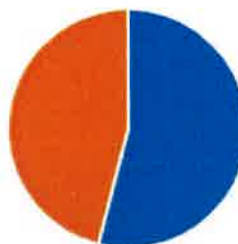


42. Da li radite sa povjerljivim/tajnim podacima/informacijama?

[More Details](#)

[Insights](#)

DA	20
NE	17

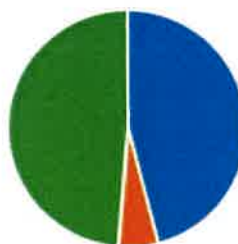


43. Da li u Vašoj instituciji postoje propisi koji se odnose na čuvanje povjerljivih/tajnih podataka/informacija te da li se navedeni propisi primijenjuju u praksi?

[More Details](#)

[Insights](#)

DA	17
NE	2
Ne znam	18



44. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a gotovo je nemoguće pratiti u kojem pravcu vodi rukovodstvu institucije?

[More Details](#)




Slazem se	6
Niti se slažem, niti se ne slažem	9
Ne slažem se	12
Ne želim odgovoriti na ovo pita...	10

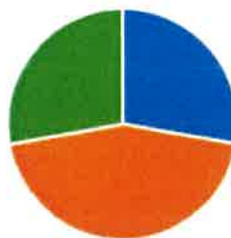


45. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a greške višeg rukovodstva/nadređenih se tolerišu i zataškavaju lakše nego što je to slučaj kod nižerangiranih uposlenika.

[More Details](#)




 Insights

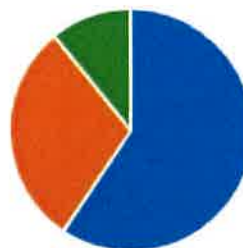
 Slažem se	10
 Niti se slažem, niti se ne slažem	16
 Ne slažem se	10



46. U instituciji u kojoj sam zaposlen/a uobičajeno je da bliski saradnici informišu jedni druge o poslovnim aktivnostima koje se poduzimaju.

[More Details](#)




 Slažem se	22
 Niti se slažem, niti se ne slažem	11
 Ne slažem se	4

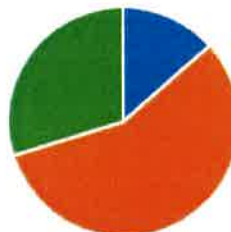


47. U instituciji u kojoj radim većina saradnika se jedva usuđuje kritikovati rukovodstvo između sebe.

[More Details](#)

 Insights

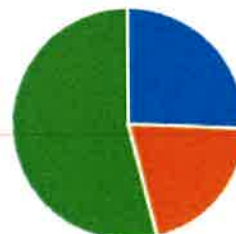
 Slažem se	5
 Niti se slažem, niti se ne slažem	21
 Ne slažem se	11



48. U instituciji u kojoj ste uposleni, da li postoje propisi koji se odnose na korištenje službenih sredstava i usluga u privatne svrhe?

[More Details](#)




 DA	10
 NE	8
 Ne znam	21

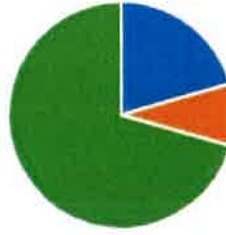


49. Ukoliko navedeni propisi postoje, da li ste upoznati sa sadržajem ovih propisa te da li se ovi propisi primjenjuju u praksi?

[More Details](#)

 Insights

 DA	7
 NE	3
 Ne znam	24





Broj: 05-07-4-283-3/23 (VI)
Datum: 28.11.2023. godine

25

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE,
RUDARSTVA I INDUSTRIJE
Alekse Šantića bb
88 000 Mostar

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE,
RUDARSTVA I INDUSTRIJE, MOSTAR

PRIMLJENO: 08-12-2023			
Organizacijska jedinica	Klasifikacijska oznaka	Redni broj	Broj prijloga
11-	02-2-	610/23	

PREDMET: Mišljenje na nacrt Plana integriteta, **dostavlja se**

VEZA: Vaš akt broj: 11-02-2-610/23 od dana 30.10.2023. godine

Poštovani,

U vezi vašeg akta, broj i datum veze, obavještavamo vas da je Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije (dalji tekst: Agencija) izvršila analizu dostavljenog nacrtu Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije (dalji tekst: Ministarstvo).

Obavještavamo vas da ste ispunili obavezu izrade Plana integriteta, u skladu sa Odlukom Antikorupcionog tima Vlade FBiH kojom je predviđeno da su sve institucije dužne izraditi odnosno inovirati planove integriteta. S tim u vezi, sugerišemo da Plan integriteta, odnosno obavijest o njegovom usvajanju dostavite Antikorupcionom timu Vlade FBiH ukoliko to u međuvremenu niste učinili. Neophodno je da posebnom Odlukom usvojite Plan integriteta Ministarstva te da imenujete osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem mjera iz usvojenog Plana integriteta. Imenovana osoba će biti u obavezi da rukovodiocu institucije podnosi izvještaj o stepenu realizacije predloženih mjera usmjerenih na poboljšanje integriteta i to najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće. Odluku o usvajanju Plana integriteta je potrebno dostaviti Agenciji.

U cilju promovisanja otvorenosti i transparentnosti u radu, sugerišemo da usvojeni Plan integriteta objavite na službenoj web stranici Ministarstva.

Za sve eventualne nejasnoće i dodatna pitanja možete se obratiti Agenciji, Sektor za prevenciju korupcije na broj telefona 057/322-546 ili na e-mail: ilma.vranac@apik.ba.

S poštovanjem,

Dostavljeno:
-Naslovu
-a/a


DIREKTOR

Elvis Kondžić

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
VLADA

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
ФЕДЕРАЦИЈА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
ВЛАДА

BOSNIA AND HERZEGOVINA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
GOVERNMENT

Antikorupcioni tim Vlade Federacije Bosne i Hercegovine

Broj: 03-04-250/2023

Datum: 15.11.2023. godine

Bosna i Hercegovina Federacija Bosne i Hercegovine FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE, MOSTAR			
PRIMLJENO: 20-11-2023			
Organizacijska jedinica	Klasifikacijska oznaka	Redni broj	Broj priloga
11-02-2-610/23			

FEDERALNO MINISTARSTVO ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE
gosp. Vedran Lakić, ministar

Poštovani,

U vezi Vašeg akta broj 11-02-2-610/23 od 30.10.2023. godine, informiram Vas da se Antikorupcioni tim Vlade Federacije Bosne i Hercegovine upoznao sa Nacrtom plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, te s tim u vezi potrebno je da nakon donošenja Odluke o usvajanju i provođenju Plana integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije isti dostavite Antikorupcionom timu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

S poštovanjem,

Predsjednik Antikorupcionog tima
Vlade Federacije Bosne i Hercegovine

Eldan Mujanović



Broj: 11-02-2-610/23
Mostar, 08.12.2023. godine

Na osnovu člana 56. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), Akcionog plana za borbu protiv korupcije za period od 2021 do donošenja nove Strategije za borbu protiv korupcije u Federaciji BiH, Pravila za izradu i provođenje plana integriteta u institucijama u Bosni i Hercegovini i Odluke o izradi Plana integriteta broj: 11-02-2-610/23 od 27.04.2023. godine federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

ODLUKA
o usvajanju i provođenju Plana integriteta u
Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije

Član 1.

Ovom odlukom usvaja se Plan integriteta Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije, koji je pripremila radna grupa zadužena za izradu Plana integriteta u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije.

Član 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke razrješavaju se dužnosti koordinator i članovi radne grupe za izradu plana integriteta (Odluka broj: 11-02-2-610/23 od 27.04.2023. godine).

Član 3.

(1) Za osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta imenuje se: Amela Grebović, stručni savjetnik za pravne poslove u Sektoru industrije.

(2) Osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta ima zadatak da prati provođenje Plana integriteta, a posebno dijela koji se odnosi na mjere za poboljšanje integriteta institucije, te davanje prijedloga za njegovo unaprijeđenje.

(3) Svi uposleni u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije dužni su obavijestiti osobu zaduženu za nadzor nad provođenjem Plana integriteta o situaciji, pojavi ili radnji koje na osnovu razumnog uvjerenja mogu dovesti do narušavanja integriteta institucije.

(4) Uposleni u Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije treba da na zahtjev osobe zadužene za nadzor nad provođenjem Plana integriteta dostave

potrebne podatke i informacije od značaja za provođenje Plana integriteta, a koje nisu u suprotnosti sa važećim propisima.

(5) Najmanje jednom godišnje, a po potrebi i češće, osoba zadužena za nadzor nad provođenjem Plana integriteta je dužna da podnese Izvještaj o provođenju Plana integriteta federalnom ministru energije, rudarstva i industrije.

Član 4.

Plan integriteta se objavljuje na službenoj stranici Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



DOSTAVLJENO :

- Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije;
- Antikorupcionom timu Vlade Federacije Bosne i Hercegovine;
- Osobi zaduženoj za nadzor nad provođenjem Plana integriteta;
- Koordinatoru i članovima Radne grupe;
- a/a.