

„Službene novine Federacije BiH“, broj: 58/14

Na osnovu člana 116. stav (10) Zakona o električnoj energiji ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

**PRAVILNIK
O PREGLEDU I USKLAĐENOSTI PROJEKTNE DOKUMENTACIJE**

Član 1.

(Opće odredbe)

- (1) Ovim pravilnikom propisuje se način izvršenja pregleda i usklađenosti projektne dokumentacije za poslove: gradnje, rekonstrukcije, sanacije-obnove elektroenergetskih objekata i/ili postrojenja i/ili električnih instalacija i/ili uređaja koji s električnim instalacijama čine tehnološku cjelinu namijenjenu za proizvodnju, prijenos, distribuciju i korištenje električne energije (u daljem tekstu elektroenergetski objekti).
- (2) Projektna dokumentacija je skup projekata i elaborata u kojima se tehnički razrađuju rješenja i procedure realizacije neke od aktivnosti iz stava (1) ovog člana.
- (3) Projektna dokumentacija elektroenergetskog objekta, prema redoslijedu izrade i sadržaju iste može biti:
 - a) idejni projekat,
 - b) glavni projekat,
 - c) izvedbeni projekat,
 - d) projekat izvedenog stanja,
 - e) projekat uklanjanja elektrenergetskog objekta.
- (4) Svrha pregleda projektne dokumentacije je izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju, kojom se potvrđuje da je ista usklađena sa zakonskim i podzakonskim propisima, važećim standardima, kao i drugim aktima koji uređuju oblast građenja i korištenja zemljišta.
- (5) Saglasnost na projektnu dokumentaciju se pribavlja prije podnošenja zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole od strane općinskog, kantonalnog ili federalnog organa za građenje, ovisno o nadležnosti.

Član 2.

(Definicije)

Pojmovi korišteni u ovom pravilniku imaju slijedeća značenja:

- a) Glavni projekt je skup dokumenata koji se izrađuju za potrebe izgradnje elektrenergetskog objekta i pribavljanje dozvole za gradnju. Glavnim projektom se utvrđuju građevinsko-tehničke, tehnološke i eksploatacione karakteristike objekta sa opremom i instalacijama, tehničko-tehnološka i organizaciona rješenja za izgradnju objekta, predmjer i predračun radova i uslovi održavanja objekta.
- b) Građenje podrazumijeva slijedeće: izvođenje građevinskih, elektromontažnih, građevinsko zanatskih radova, ugradnja i postavljanje instalacija, uređaja, postrojenja i opreme, radovi mjerenja i ispitivanja, izvođenje radova na proširenju kapaciteta, radova na građenju objekata komunalnog opremanja i uređenja terena oko objekta, kao i drugih radova kojima se osigurava spremnost elektroenergetskog objekta za upotrebu. Građenjem objekta i/ili postrojenja smatra se i dogradnja postojećeg objekta i/ili postrojenja.
- c) Investitor je pravno ili fizičko lice koje donosi odluku da gradi i finansira i/ili u čije ime i za čiji račun se obavlja jedna ili više djelatnosti iz člana 1. ovog pravilnika.
- d) Izvedbeni projekt predstavlja detaljnu razradu dijelova glavnog projekta i mora biti u potpunosti izrađen u skladu sa glavnim projektom.

e) Nostrifikacija je postupak utvrđivanja usklađenosti projektne dokumentacije izrađene u inostranstvu, s odredbama bosanskohercegovačkih zakonskih i podzakonskih akata, važećih tehničkih propisa, normi, kao i pravilima struke iz područja građenja, a koja se vrši na način propisan Uredbom o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10);

f) Odgovorni projektant je pojedinac koji je odgovoran projektantu za izradu projekta prema projektnom zadatku, usklađenost projekta sa zakonima i uslovima nadležnih organa za izdavanje saglasnosti, kao i za međusobnu usklađenost svih nacrti koji sačinjavaju projektnu dokumentaciju, te za kvalitet obrade cjelokupnog projekta.

g) Odgovorni revident je pojedinac koji je odgovoran Revidentu da tehnički proračuni i nacrti projekta, čiju reviziju vrši, budu usklađeni sa tehničkim propisima, kao i da elektroenergetski objekat ispunjava propisane osnovne zahtjeve iz projektnog zadatka.

h) Održavanje elektrenergetskog objekta podrazumijeva izvođenje radova, koji objekat održavaju u dobrom stanju kako bi njegova upotreba bila olakšana. Održavanje objekata obuhvata radove na redovnom održavanju, radove na investicionom održavanju i radove na održavanju koji su od javne koristi.

i) Projekat je predmetni glavni projekat, izvedbeni projekat ili projekat izvedenog stanja za koji se vrši provjera usklađenosti.

j) Projektant je fizičko ili pravno lice koje posjeduje ovlaštenje nadležne institucije za izradu projektne dokumentacije.

k) Projektna dokumentacija je projekat ili skup projekata, grafičkih prikaza, izračuna, elaborata i drugih materijala i akata kojima se utvrđuju i razrađuju uslovi za djelatnosti iz člana 1. ovog pravilnika.

l) Projekat izvedenog stanja objekta je glavni projekt sa unesenim svim izmjenama i dopunama nastalim u toku građenja objekta i treba da prikazuje izvedeno stanje elektrenergetskog objekta. Namijenjen je za potrebe eksploatacije i održavanja objekta.

m) Projektni zadatak je sistemski uređena dokumentacija koja se sastoji od tekstualnog i grafičkog materijala i drugih potrebnih tekstova u obliku smjernica, o tome kako Projektant treba da izradi i pripremi projektnu dokumentaciju.

n) Projektna dokumentacija je sistemski uređen skup planova i/ili tehničkih opisa i izvještaja, proračuna, crteža i drugih elemenata kojim se određuju urbanistička, funkcionalna, formalna i tehnička svojstva predviđene konstrukcije kao i obim idejnog i glavnog projekta za dobijanje građevinske dozvole, izvedbenog projekta i projekta izvedenog stanja.

o) Tehnička dokumentacija je sistemski uređen skup dokumenata, slika i crteža, planova, tekstova i drugih elemenata, kao što su garancije, sertifikati, potvrde, spiskovi, šeme i uputstva kojim se postavljaju pravila za upotrebu ili upravljanje i održavanje objekata i obim projekta izvedenog stanja, projekta upravljanja i održavanja objekata, te projekta za unos u službene evidencije.

p) Rekonstrukcija je izvođenje radova ponovne gradnje na postojećem objektu, s ciljem dovođenja objekta u prethodno stanje, obnova konstrukcije, izmjena ustrojstva objekta ili jednog dijela sastava i/ili instalacija, uređaja, postrojenja i opreme, izmjena tehnološkog procesa proizvodnje ili izvođenje drugih radova na objektu, ako se izvođenjem tih radova mijenjaju pojedini konstruktivni elementi, spoljašnji izgled objekta, namjena objekta ili uslovi pod kojima je odobrena izgradnja objekta, ako ti radovi utječu na stabilnost objekta, sigurnost susjednih objekata, saobraćaja i okoline, sigurnosti od požara, ako se štetno utječe na životnu i radnu sredinu, zdravlje i život ljudi, mijenja režim rada ili ako se mijenjaju uslovi pod kojima je odobrena izgradnja objekta.

q) Revident je fizičko ili pravno lice koje posjeduje ovlaštenje nadležne institucije za izradu i reviziju projektne dokumentacije i koje vrši usluge revizije projektne dokumentacije.

r) Revizija ili tehnička kontrola projektne dokumentacije obuhvata kontrolu tačnosti i matematičke ispravnosti elemenata projekta koji se tiču proračuna, nacрта, šema vezivanja i koji su bitni za dobijanje građevinske dozvole, te koji služe kao dokaz da će elektroenergetski objekat ispuniti propisane osnovne zahtjeve, da će biti u skladu sa dokumentacijom za prostorno planiranje i građevinskim propisima, kao i da će biti funkcionalan i odgovarajućeg oblika, te da će njegova upotreba biti efikasna, bezbjedna i da će opravdati troškove.

s) Saglasnost je potvrda koju izdaje Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije (u daljem tekstu: Ministarstvo), kojom se potvrđuje da je projektna dokumentacija pripremljena u skladu sa uslovima za projektovanje koje postavlja organ za izdavanje saglasnosti.

t) Sanacija-obnova je aktivnost gradnje koja se planira radi popravke onog što je oštećeno tj. radi ozdravljenja ili poboljšanja, radi izvođenja radova na obnovi oštećenih objekata, postrojenja, zamjeni zastarjelih, oštećenih i dotrajalih instalacija i uređaja, kojima se objekat dovodi u prethodno stanje, tj svi radovi kojima se ne mijenjaju uslovi utvrđeni urbanističkom saglasnošću i odobrenjem za građenje.

u) Učesnici u projektovanju su investitor, projektant i revident.

v) Uslovi za projektovanje su uslovi koje su uspostavili nadležni organi za izdavanje saglasnosti u skladu sa uslovima navedenim u dokumentaciji za prostorno planiranje i u skladu sa pravima i odgovornostima organa za izdavanje saglasnosti, kako je definisano zakonima koji definišu oblast građenja elektrenergetskih objekata i propisima prostornog planiranja i građenja.

Član 3.

(Podnošenje zahtjeva)

(1) Zahtjev za izdavanje saglasnosti podnosi se Ministarstvu, ukoliko je građenje takvog objekta u nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine.

(2) Na zahtjev kantonalnog ministarstva nadležnog za energiju, Ministarstvo može izvršiti pregled projektne dokumentacije i izdavati saglasnost i za one elektroenergetske objekte za koje građevinsku dozvolu izdaje kantonalni organ uprave nadležan za oblast građenja predmetnog elektroenergetskog objekta.

(3) U zahtjevu za izdavanje saglasnosti na projektnu dokumentaciju navode se podaci o elektrenergetskom objektu i učesnicima u građenju.

(4) Uz zahtjev se prilaže jedan primjerak propisno uvezane projektne dokumentacije.

(5) Ukoliko se projektna dokumentacija sastoji iz više knjiga, čije je slanje poštom neprimjerno, u zahtjevu se navodi spisak knjiga, a pregled iste se obavlja u prostorijama podnosioca zahtjeva.

Član 4.

(Imenovanje komisije za pregled projektne dokumentacije)

(1) Po prijemu zahtjeva Ministar donosi rješenje o imenovanju Komisije za pregled tehničke dokumentacije (u daljem tekstu: Komisija), načinu realizacije pregleda i visini naknada i taksu za izdavanje saglasnosti.

(2) Pregled projektne dokumentacije Komisija vrši nakon realizacije uplata iz stava (1) ovog člana.

(3) Komisija dogovara sa podnosiocem zahtjeva vrijeme, mjesto i način pregleda dokumentacije.

(4) Članovi Komisije moraju imati završenu visoku stručnu spremu, sa najmanje 5 godina radnog iskustva u struci, od kojih najmanje jedan mora imati VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, elektrotehnički fakultet - smjer elektroenergetski, sa položenim stručnim ispitom, ili zvanjem magistra, odnosno doktora nauka.

Član 5.

(Elementi pregleda projektne dokumentacije)

- (1) Pregled projektne dokumentacije obuhvata sljedeće provjere:
 - a) usklađenost projektne dokumentacije sa zakonskim, podzakonskim, tehničkim i drugim propisima, standardima, tehničkim normativima i preporukama koji uređuju oblast građenja elektroenergetskih objekata od značaja za Federaciju Bosne i Hercegovine;
 - b) kompletnost projektne dokumentacije;
 - c) tehnička kontrola (revizija);
 - d) procedura izrade projektne dokumentacije.
- (2) Za nove proizvodne elektroenergetske objekte, koji kao primarni energent koriste obnovljivu energije, prilikom pregleda vrši se provjera usklađenosti sa Akcionim planom korištenja obnovljivih izvora energije u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljm tekstu: APOEF).

Član 6.

(Izmjene u projektnoj dokumentaciji)

- (1) Ako su u postupku izgradnje elektroenergetskog objekta nastale promjene u prethodno odobrenoj projektnoj dokumentaciji, investitor je obavezan izvršiti usklađivanje projektne dokumentacije sa izvedenim stanjem, te dostaviti istu za izdavanje dopunske saglasnosti na projekat izvedenog stanja.
- (2) Dopunska saglasnost na projekat izvedenog stanja, prethodi tehničkom pregledu i izdavanju upotrebne dozvole od strane nadležnog organa za građenje koje je izdalo građevinsku dozvolu.
- (3) Ukoliko tokom građenja objekta, nije došlo do izmjena u ovjerenoj projektnoj dokumentaciji, izvodač radova je obavezan izdati ispravu kojom potvrđuje da izvedeno stanje odgovara projektovanom stanju. Isprava se ulaže u projektnu dokumentaciju.

Član 7.

(Pregled projektne dokumentacije)

Pregledom Glavnog projekta, zavisno od tehničke strukture elektroenergetskog objekta, koji može da sadrži jednu ili više knjiga/dijelova provjerava se, između ostalog, da li isti sadrži:

- a) naziv i registracija pravnog lica koje vrši projektovanje (Projektant),
- b) urbanistička saglasnost,
- c) projektni zadatak ovjeren od strane investitora,
- d) imenovanje odgovornih projektanata,
- e) izjave o međusobnoj usklađenosti,
- f) opće i posebne uslove, standarde, norme i propise za objekat ili zahvat koji se vrši na elektroenergetskom objektu,
- g) izjave o primjeni propisa, standarda i drugih tehničkih preporuka koji uređuju projektovanu aktivnost,
- h) tehnički opis za sve planirane radove,
- i) tehničke proračune,
- j) predmjer i predračun radova, materijala i opreme,
- k) ostale dijelove propisane Uredbom o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10).

Član 8.

(Pregled dokumentacije izrađene u inostranstvu)

- (1) Usklađenost projektne dokumentacije izrađene po propisima drugih zemalja vrši se nakon što se izvrši nostrifikacija iste od strane pravnog ili fizičkog lica koje posjeduje ovlaštenje za nostrifikaciju izdato od Federalnog ministarstva prostornog uređenja.

(2) Usklađenost projektne dokumentacije iz prethodnog člana vrši se po skraćenom postupku, na način da se vrši provjera usklađenosti dokumentacije sa Zakonom o električnoj energiji ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13), Zakonom o korištenju obnovljivih izvora energije i efikasne kogeneracije ("Službene novine Federacije BiH", broj 70/13 i 5/14), njihovim podzakonskim aktima i APOEF-om.

(3) Usklađenost sa ostalim propisima se konstatuje prema navodima iz izvještaja o izvršenoj nostrifikaciji ovlaštenog lica.

Član 9.

(Pregled knjige tehničke kontrole ili revizije)

(1) Investitor je obavezan provesti postupak izvršenja tehničke kontrole ili revizije projektne dokumentacije za sve elektroenergetske objekte od značaja za Federaciju Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Federacija BiH).

(2) Reviziju projektne dokumentacije može vršiti pravno ili fizičko lice ukoliko posjeduje odobrenje za projektovanje i reviziju izdato od strane Federalnog ministarstva prostornog uređenja.

(3) U postupku vršenja revizije projektne dokumentacije, revident mora postupati nepristrasno, u skladu sa važećim zakonima i drugim propisima o građenju, posebnim zakonima i propisima koja uređuju izgradnju elektroenergetskih objekata, zaštitu od požara i zaštitu na radu, te u skladu sa važećim standardima, normama, preporukama i pravilima struke. Spisak propisa koje revident koristi su sastavni dio izvještaja o izvršenoj reviziji.

(4) U procesu revizije projektne dokumentacije ne može učestvovati fizičko ili pravno lice koje je izradilo ili učestvovalo u izradi predmetne dokumentacije, niti drugo fizičko lice koje je u radnom odnosu kod privrednog društva koje je učestvovalo u izradi dokumentacije. Ovo se ne odnosi na vršenje unutrašnje kontrole.

(5) Kontrolu projekta, odnosno određenih dijelova projekta, može obavljati samo ovlašteno lice koje ima VII stepen stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, elektrotehnički fakultet – smjer elektroenergetski, koji ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci i položen stručni ispit iz oblasti elektrotehnike, ili posjeduje titulu magistra ili doktora nauka iz navedene oblasti.

(6) U procesu provjere izvršenja tehničke kontrole glavnog projekta, između ostalog se provjerava sljedeće:

a) da li je revizija urađena u skladu sa Uredbom o vrsti, sadržaju, označavanju i čuvanju, kontroli i nostrifikaciji investiciono-tehničke dokumentacije ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/10);

b) da li je izvršena kontrola usklađenosti projekta sa projektnim zadatkom;

c) da li je izvršena kontrola usklađenosti projekta sa zakonskim i podzakonskim propisima, tehničkim propisima, standardima i normativima koji se odnose na projektovanje i građenje elektroenergetskih objekata;

d) da li je izvršena kontrola projekta vezano za primjenu rezultata prethodnih radova i rezultati istraživanja potencijala za nove proizvodne objekte;

e) da li je izvršena kontrola projekta vezano za predmjer i predračun radova, proračune i podatke o tehničkim i tehnološkim modelima i postupcima primijenjenim za utvrđivanje stabilnosti, sigurnosti, funkcionalnosti i trajnosti elektroenergetskog objekta, predviđenim materijalima, opremi i instalacijama u objektu, i dokaze da je njihov izbor racionalan;

f) da li je izvršena kontrola projekta vezano za montaže električnih sklopova i dijelova, te da li su predviđeni na odgovarajući način tehnički uslovi i opisi za izvođenje radova;

g) da li je izvršena kontrola projekta vezano za obezbjeđenje tehničkih mjera za zaštitu okoliša i sprečavanje nepovoljnih uticaja na okoliš;

h) da li je izvršena kontrola u pogledu međusobne usklađenosti svih dijelova glavnog projekta.

(7) Odredbe stava (1) ovog člana primjenjuju se na provjeru revizije svih projekata i za bilo koju aktivnost iz člana 1. ovog pravilnika na način kako je propisano za glavni projekat.

Član 10.

(Izdavanje saglasnosti)

(1) Komisija nakon pregleda uvjeta projektovanja i usklađenosti projektne dokumentacije sa zakonima i propisima, na način opisan ovim pravilnikom, sačinjava zapisnik koji obavezno sadrži sljedeće elemente:

- a) datum i mjesto pregleda;
- b) naziv i adresa Investitora;
- c) naziv i adresa Projektanta;
- d) naziv i adresa Revidenta;
- e) naziv Projekta;
- f) oznaka Projekta;
- g) spisak lica koja su vršila kontrolu usklađenosti projektne dokumentacije;
- h) sadržaj knjiga koje čine glavni projekat;
- i) izvještaj o zatečenom stanju projektne dokumentacije vezano za usklađenost sa propisima i ovim pravilnikom;
- j) podaci o tehničkoj kontroli/reviziji i
- k) zaključak.

(2) Ukoliko Komisija ustanovi da je dokumentacija urađena u skladu sa važećim propisima i ovim pravilnikom, Komisija predlaže Ministru izdavanje saglasnosti na istu.

(3) Ako stručna komisija ocijeni da projektna dokumentacija ima nedostataka, navodi u zapisniku u čemu se ogledaju nedostaci, te u dogovoru sa podnosiocem zahtjeva određuje razuman rok, koji ne može biti duži od 60 dana, za otklanjanje ustanovljenih nedostataka.

(4) U slučaju da se tokom pregleda projektne dokumentacije elektrenergetskih objekata iz člana 5. stav (2) ovog pravilnika ustanovi da njihova izgradnja nije u skladu sa APOEF-om, traži se od investitora da izvrši usklađivanje sa istim. Ukoliko se isto ne uradi, Ministarstvo neće dati saglasnost na projektnu dokumentaciju.

(5) Ukoliko podnosilac zahtjeva ne otkloni uočene nedostatke, postupak se obustavlja, o čemu se donosi poseban zaključak koji se dostavlja podnosiocu zahtjeva.

Član 11.

(Prelazne i završne odredbe)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-1746/14
10. jula 2014. godine

Ministar
Erdal Trhulj, s. r.