PRILOG 3.: Upitnik za podnosioca zahtjeva

**UPITNIK ZA PODNOSIOCA ZAHTJEVA**

**Uputstvo za popunjavanje**

1. Podnosilac zahtjeva mora da popuni svaki dio ovog UPITNIKA i priložiti svu prateću dokumentaciju prije nego što ga podnese Ministarstvu, zajedno sa zahtjevom, u skladu sa Uredbom.
2. Svaki dokument koji se prilaže uz ovaj Upitnik i Zahtjev iz Priloga 1. mora jasno da bude obilježen na koji se dio/pitanje odnosi.
3. UPITNIK mora da potpiše podnosilac zahtjeva ili njegov ovlašteni pravni zastupnik, pri čemu mora da bude priložen dokument koji dokazuje ovlaštenja tog lica.
4. Za dokumente i priloge koje je podnosilac zahtjeva priložio, u skladu sa Prilogom 1., a koji se ponovno traže u Upitniku, podnosilac zahtjeva će u Upitniku naznačiti da su priloženi uz zahtjev.

***Dio I: Finansijski zahtjevi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. (nr.) | Pitanje | Preporučeni dokumenti |
| 1. | Naziv podnosioca zahtjeva ili nazivi svakog od članova konzorcijuma podnosioca zahtjeva kada se radi o partnerstvu ili udruženju. | * Uverenje o registraciji podnosioca zahtjeva kao poslovne kompanije
* Ugovor o udruživanju/statut
 |
| 2. | Adresa, telefon, faks i elektronska adresa ovlaštenog pravnog zastupnika podnosioca zahtjeva. | - Odluka Upravnog odbora ili drugi dokument koji dokazuje ovlaštenja tog lica. |
| 3. | Navedite ulogu svakog člana partnerstva u vezi sa:1. finansijskim aranžmanom,
2. sprovođenjem ugovora o inžinjeringu, nabavci i izgradnji (INI).

U slučaju da članovi partnerstva ne pružaju sve glavne usluge u okviru projekta, navedite nazive predloženih pružalaca usluga (npr. tehnologije itd.), ali ne više od 5 za svaku stavku. |  |
| 4. | Opišite iskustvo podnosioca zahtjeva/ članova (identifikovanih u 3) i njihovih konsultanata (ako je potrebno), u dobijanju finansija za projekte energetskih postrojenja. | Spisak referentnih projekata |
| 5. | Opišite kako podnosilac zahtjeva predlaže da finansira projekat | Priložite pismo o namjerama od potencijalnih kreditora, ako postoji |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | Navedite raspoloživa sredstva za finansiranje nepredviđenih situacija u vezi sa predloženim novim proizvodnim kapacitetom | Priložite Pismo o namjerama od potencijalnog(ih) kreditora, ako ih ima |
| 7. | Kreditni rejting investitora ili partnera | Navedite tip i nivo kreditnog rejtinga, naziv agencije za rejting i priložite prateću dokumentaci ju za sve dioničare. |
| 8. | Potvrdite i priložite prateći dokaz da je podnosilac zahtjeva/njegovi članovi, pravilno osnovan subjekt prema zakonima  | Korelacija sa #1 |
| 9. | Finansijske informacije | Navedite finansijske indikatore, obračunate za poslednje 3 godine u skladu sa modelom prikazanim u **Prilogu br. 2,** koje je ovjerila nadležna finansijska institucija. |

***Dio II: Tehnički i organizacioni zahtjevi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. (nr.) | Pitanje | Preporučeni dokumenti |
| 10. | Priložite organizacioni dijagram podnosioca zahtjeva koji je određen za realizaciju predloženog projekta/postroj enja. |  |
| 11. | Navedite ime imenovanog predstavnika podnosioca zahtjeva. | Dostavite biografiju ili minimalne zahtjeve u vezi njegove kvalifikacije i relevantnog iskustva |
| 12. | Navedite ime imenovanih rukovodilaca projekta podnosioca zahtjeva. | Dostavite biografiju ili minimalne zahtjeve u vezi njihove kvalifikacije i relevantnog iskustva |
| 13. | Navedite reference u vezi sa iskustvom podnosioca zahtjeva u sličnim projektima:1. koje je realizovao podnosilac zahtjeva kao investitor
2. u kojima je podnosilac zahtjeva učestvovao u dugoročnim ugovorima za prodaju energije
 | Dostavite reference koje sadrže lokaciju projekta, datum početka i datum završetka. |
| 14. | Navedite imena konsultanata za inženjering i discipline za koje su odabrani. | -Sporazum/ugovor/pismo o namjerama/ poziv na tender/tehničke specifikacije* Dostavite reference ili zahtjeve u vezi sa iskustvom konsultanata
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. (nr.) | Pitanje | Preporučeni dokumenti |
| 15. | Navedite naziv imenovanog ugovarača za INI (individualna kompanija ili zajednički konzorcijum sa više članova) i identifikujte vodećeg INI ugovarača, ili ako on još nije određen, naznačite način i zahtjeve za izbor. | * Sporazum/ugovor/pismo o namjerama/ poziv na tender/tehničke specifikacije
* Dostavite reference ili zahtjeve u vezi sa iskustvom ugovarača na sličnim projektima
 |
| 16. | Navedite podatke o zahtjevima za iskustvo menadžera projekta INI ugovarača | Opis pozicije - CV |
| 17. | Navedite poslovni plan za komercijalni rad proizvodnog postrojenja | Poslovni plan rada i održavanja |
| 18. | Kojim organizacijama i licima podnosilac zahtjeva predlaže da se prodaje električna energija ili druge usluge koje će obezbeđivati proizvodno postrojenje, i pod kojim uslovima? | - Podnesite bilo koji postojeći ili predloženi ugovor u vezi sa onim što se proizvede u postrojenju, uključujući cijene, količine i partnersku stranu u ugovoru. |
| 19. | Opišite plan konekcije prijenosne i distributivne energetske mreže | * Navedite planirani obim radova na priključivanju na mrežu
* Rad koji treba da bude izvršen na mjestu priključivanja
* Rad koji treba da bude urađen da bi se produžila i/ili proširila mreža u cilju realizacije ili izmene priključka.
 |
| 20. | Otkup zemljišta | Navedite informacije u vezi pravne situacije oko zemljišta na kojem će biti izgrađeno proizvodno postrojenje i okolinog zemljišta (koje je u posjedu drugih lica) i druge aktivnosti koje će biti ograničene, ako je potrebno, izgradnjom proizvodnog postrojenja. |
| 21. | Okolišni zahtjevi | Dostavite dokumentovani dokaz da proizvodno postrojenje koje treba da bude izgrađeno ispunjava zahtjeve iz seta okolišnih zakona koje je donijelo relevantno ministarstvo, kao i dokaz da je relevantno ministarstvo potvrdilo usaglašenost sa tim zakonom |
| 22. | Ostali releavntni zakonski zahtjevi, uključujući pravo na korištenje voda, ugalj ili drugog prirodnog bogastva ili dobra | Dostavite dokumentovani dokaz od relevantnog organa koji potvrđuje da je podnosilac zakona ispunio sve druge važeće zakonske zahtjeve prema relevantnom zakonu Federacije BiH, uključujući, tamo gde je to primjenljivo, posjedovanje bilo kojih prava na korištenje vode, uglja i sl. |

***Dio III: Finansijski zahtjevi***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. (nr.) | Pitanje | Preporučeni dokumenti |
| 23. | Vrijednost investicije (KM). | Procjena kapitalnih troškova |
| 24. | Trajanje perioda izgradnje i godišnji procenti ukupne investicione vrijednosti. |  |
| 25. | Izvori finansiranja (sopstveni kapital, krediti), finansijski plan: pregled po stavkama i rokovi plaćanja (u vezi sa planom izvođenja), rokovi za povrat kredita i prateći finansijski troškovi (kamatne stope, porezi i naknade, ostalo). | Navedite izvore finansiranja i druge prateće dokumente. |
| 26. | Postrojenje koje treba da bude izgrađeno. | Navedite očekivane vrednosti za:Instalisanu električnu snagu/kapacitet Neto električnu snagu/kapacitet Raspoloživost postrojenja (%)Faktor kapaciteta postrojenja Prediviđenu godišnju prodatu energiju Kopije tehničkih ili komercijalnih studija izvodljivosti koje su urađene za potrebe projekta i ostali podaci iz Zahtjeva-Prilog 1. |