**ZAHTJEV ZA DODJELU GRANT SREDSTAVA PO PONOVLJENOM JAVNOM POZIVU**

za Program utroška dijela sredstava utvrđenih u razdjelu 17. Budžeta Federacije Bosne i Hercegovine za 2019. godinu Federalnom ministarstvu energije, rudarstva i industrije „Tekući transferi i drugi tekući rashodi - Subvencije privatnim preduzećima i poduzetnicima za uvezivanje radnog staža“

**I. OSNOVNI PODACI**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv klijenta |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ID (Matični broj) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Adresa i mjesto |   | Poštanski broj |   |
| Telefon |   | Mobitel |   |
| Telefax |   | e-mail |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Osnovna/temeljna djelatnost  |   |   |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Broj zaposlenih/uposlenih  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

 | Godina osnivanja  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Osnivač/vlasnik |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Broj rješenja o upisu u sudski registar |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum registracije ili posljednje dopune registracije  |   |

|  |  |
| --- | --- |
| Direktor ili zastupnik  |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| JMB direktora |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Broj lične/osobne karte  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

**II. PODACI O ZAHTJEVU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vrsta plasmana :  | **GRANT SREDSTVA** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Iznos traženih sredstava  |   |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Potpis ovlaštenog lica/osobe podnosioca zahtjeva

 M.P.

NEOPHODNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV

**OSNOVNA DOKUMENTACIJA**

**(svi dokumenti moraju biti originali ili ovjerena kopija - ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)**

* Zahtjev za dodjelu grant sredstava,
* Spisak zaposlenika koji sadrži i lični i matični broj osiguranika koji su ostvarili uslove za odlazak u penziju isključivo usaglašen sa podacima iz nadležne Porezne uprave ili Federalnog zavoda za PIO/MIO, sa datumom sticanja tog prava i iznosom duga po osnovu doprinosa za PIO/MIO, ovjeren i potpisan od strane nadležnog lica preduzeća i nadležne Porezne uprave/Federalnog zavoda PIO/MIO,
* Aktuelni izvod iz sudskog registra (ne stariji od 30 dana),
* Statut ili odluka o osnivanju,
* Uvjerenje o poreznoj registraciji kod Porezne uprave – ID broj,
* Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost – PDV broj,
* Obavjest nadležnog zavoda za statistiku o razvrstavanju prema djelatnosti,
* Lične karte i CIPS potvrde o prebivalištu lica ovlaštenih za zastupanje,
* Izjavu sačinjenu, ovjerenu i potpisanu od strane odgovornog lica preduzeća, kojom se preduzeće obavezuje da će po donošenju odluke od strane Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o dodjeli sredstava, izvršiti uplatu ostalih zaostalih doprinosa (doprinosi po osnovu zdravstvenog osiguranja i doprinosi po osnovu osiguranja od nezaposlenosti) i to za zaposlenike za koje se traže grant sredstva,
* Spisak zaposlenika iz matične evidencije aktivnih osiguranika, izdat od strane nadležne službe ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva (min. 5 zaposlenika), osim za preduzeća u stečaju.