

Na osnovu člana 42. stav (7) Zakona o električnoj energiji Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 60/23) Federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi:

PRAVILNIK O IZDAVANJU ENERGETSKE DOZVOLE

POGLAVLJE I. - OPŠTE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji za izdavanje energetske dozvole, sadržaj zahtjeva za izdavanje energetske dozvole, način i postupak izdavanja energetske dozvole, sadržaj energetske dozvole i način vođenja registra izdatih energetskih dozvola u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

(2) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na rekonstrukciju postojećih elektrana, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Član 2.

(Definicije)

Izrazi korišteni u ovom Pravilniku imaju značenja koja su utvrđena zakonima kojim se uređuju oblast energije i regulacije energetskih djelatnosti i oblast električne energije.

Član 3.

(Pribavljanje energetske dozvole)

(1) Energetska dozvola je upravni akt koji investitoru izdaje Federalno ministarstvo energije, rudarstva i industrije (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u postupku prikupljanja potrebnih dozvola za izgradnju elektroenergetskog objekta za proizvodnju električne energije.

(2) Izgradnji elektrana prethodi izdavanje energetske dozvole.

(3) Izuzetno od stava (1) ovog člana, energetska dozvola nije potrebna za izgradnju elektrana instalisane snage manje od 1 MW, osim za hidroelektrane.

(4) Energetske dozvole ne mogu se izdati za izgradnju hidroelektrana instalisane snage manje od 10 MW, izuzev za hidroelektrane na gravitacionim vodovodima.

(5) Energetsku dozvolu izdaje Ministarstvo u postupku koji prethodi izdavanju odobrenja za izgradnju objekta.

POGLAVLJE II. KRITERIJI ZA IZDAVANJE ENERGETSKE DOZVOLE

Član 4.

(Kriteriji za izdavanje energetske dozvole)

(1) Energetska dozvola izdaje se podnosiocu zahtjeva koji dokaže da ispunjava kriterije koji se odnose na:

- a) vrstu i korištenje primarnih izvora energije,
- b) sigurnost elektroenergetskog sistema, postrojenja i prateće opreme,
- c) mogućnost priključenja na elektroenergetski sistem,
- d) lokaciju i upotrebu zemljišta,
- e) zaštitu okoliša i osiguranje trajne kontrole uticaja na okoliš,
- f) energijsku efikasnost,
- g) kvalifikovanost podnosioca zahtjeva,
- h) doprinos ispunjenju ciljeva u korištenju obnovljivih izvora energije,
- i) doprinos smanjenju emisija stakleničkih i štetnih gasova i čestica.

(2) Ispunjenost kriterija iz stava (1) ovog člana ocjenjuje se na osnovu odgovarajućih dokaza dostavljenih u postupku izdavanja dozvole koji se temelji na načelima javnosti, objektivnosti, transparentnosti i nepristrasnosti.

Član 5.

(Vrsta i korištenje primarnih izvora energije)

(1) Ispunjenost kriterija vezanog za vrstu i korištenje primarnih izvora energije utvrđuje se dokazivanjem da ne postoje ograničenja u pogledu korištenja primarnog izvora energije u elektrani za koju se podnosi zahtjev.

(2) Postojanje ograničenja u pogledu korištenja primarnog izvora energije utvrđuje se ocjenom usklađenosti sa strateškim dokumentima na polju klime i energije i/ili odlukama Parlamenta Federacije Bosne i Hercegovine i Vlade Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 6.

(Sigurnost elektroenergetskog sistema, postrojenja i prateće opreme)

Ispunjenost kriterija vezanog za sigurnost elektroenergetskog sistema, postrojenja i prateće opreme utvrđuje se dokazivanjem da je projektna dokumentacija za izgradnju i pogon elektrane usklađena sa zahtjevima iz relevantnih tehničkih propisa i standarda.

Član 7.

(Mogućnost priključenja na elektroenergetski sistem)

Ispunjenost kriterija vezanog za mogućnost priključenja na elektroenergetski sistem utvrđuje se dokazivanjem da je podnosilac zahtjeva kod nadležnog operatora sistema regulisao način priključenja na prenosni ili distributivni sistem.

Član 8.

(Lokacija i upotreba zemljišta)

Ispunjenost kriterija vezanog za lokaciju i upotrebu zemljišta utvrđuje se dokazivanjem:

- a) da prema prostorno-planskim dokumentima ne postoje ograničenja za izgradnju elektrane na predmetnoj lokaciji, ili
- b) da se na predmetnoj lokaciji mogu ispuniti uslovi korištenja zemljišta, voda i drugih resursa neophodnih za rad elektrane, ukoliko za tu lokaciju ne postoji prostorno planska dokumentacija.

Član 9.

(Zaštita okoliša i osiguranje trajne kontrole uticaja na okoliš)

Ispunjenost kriterija vezanog za zaštitu okoliša i osiguranje trajne kontrole uticaja na okoliš utvrđuje se dokazivanjem da je izvršena procjena uticaja na okoliš, da su propisane mjere za smanjenje štetnih uticaja te da su ispunjeni drugi uslovi zaštite okoliša, u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast zaštite okoliša.

Član 10.

(Energijsku efikasnost)

Ispunjenost kriterija vezanog za energijsku efikasnost utvrđuje se dokazivanjem da je projektnom dokumentacijom predviđeno savremeno tehničko-tehnološko rješenje koje osigurava visok stepen energijske efikasnosti elektrane i njenih dijelova.

Član 11.

(Kvalifikovanost podnosioca zahtjeva)

Ispunjenost kriterija vezanog za kvalifikovanost podnosioca zahtjeva utvrđuje se dokazivanjem da podnositelj zahtjeva raspolaže odgovarajućim ljudskim, finansijskim i tehničkim resursima potrebnim za realizaciju projekta.

Član 12.

(Doprinos ispunjenju ciljeva u korištenju obnovljivih izvora energije)

Ispunjenost kriterija vezanog za doprinos ispunjenju ciljeva u korištenju obnovljivih izvora energije utvrđuje se:

- a) za elektrane koje koriste obnovljive izvore energije, dostavom podataka o planiranoj godišnjoj proizvodnji,
- b) za elektrane koje koriste druge oblike primarne energije, ocjenom doprinosa stabilnosti rada elektroenergetskog sistema.

Član 13.

(Doprinos smanjenju emisija stakleničkih i štetnih gasova i čestica)

Ispunjenost kriterija vezanog za doprinos smanjenju emisija stakleničkih i štetnih gasova i čestica utvrđuje se na osnovu proračuna emisija iz projektne dokumentacije i planirane proizvodnje godišnje proizvodnje.

POGLAVLJE III. POSTUPAK IZDAVANJA ENERGETSKE DOZVOLE

Član 14.

(Pokretanje postupka)

- (1) Postupak izdavanja energetske dozvole pokreće se na zahtjev podnosioca zahtjeva.
- (2) Zahtjev iz stava (1) se dostavlja sa pratećom dokumentacijom neposredno ili putem pošte na adresu Ministarstva.
- (3) Podnosilac zahtjeva za dobivanje energetske dozvole je obavezan da plati jednokratnu administrativnu naknadu za obradu zahtjeva koju propisuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine posebnom odlukom i federalnu upravnu taksu propisanu Zakonom o federalnim upravnim taksama i tarifi federalnih upravnih taksi („Službene novine Federacije BiH“, broj: 06/98, 8/00, 45/10, 43/13 i 19/17).

Član 15.

(Obrazac zahtjeva)

- (1) Zahtjev za izdavanje energetske dozvole podnosi se na propisanom obrascu iz Priloga I ovoga Pravilnika i obavezno sadrži:
 - a) naziv elektrane (projekta),
 - b) podatke o podnosiocu zahtjeva i odgovornoj osobi podnosioca zahtjeva,
 - c) podatke o lokaciji na kojoj se planira izgradnja elektrane,
 - d) osnovne podatke o elektrani (instalirana električna i/ili toplotna snaga [MW], priključna snaga [MW], nazivni napon na mjestu priključenja [kV], broj proizvodnih jedinica unutar elektrane, godišnja planirana proizvodnja električne i/ili toplotne energije),
 - e) planirani datum završetka izgradnje,
 - f) osnovne finansijske podatke o investiciji,
 - g) planirani radni vijek elektrane,
 - h) informacije o fazama izgradnje,
 - i) informacije o proizvodnim jedinicama unutar elektrane.

(2) Obrazac iz stava (1) ovog člana dostupan je u prostorijama i na internet stranici Ministarstva.

Član 16.

(Prilozi uz zahtjev)

- (1) Uz zahtjev za izdavanje energetske dozvole prilažu se sljedeći dokumenti:
 - a) za pravno lice, odnosno obrtnika: izvod/dokaz o upisu u sudski registar ili registar obrtnika,

- b) za fizičko lice, fotokopija lične karte i potvrda o prebivalištu,
- c) uvjerenja nadležnih institucija da je podnosilac zahtjeva izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- d) uvjerenje da nad podnosiocem zahtjeva nije pokrenut postupak stečaja i likvidacije pravnog lica
- e) studiju izvodljivosti projekta,
- f) idejni projekat,
- g) urbanističku saglasnost ili lokacijsku informaciju/ dozvolu.
- h) ugovor o koncesiji, ukoliko je potreban u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast koncesija,
- i) studiju o procjeni uticaja na okoliš, ukoliko je potrebna u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast zaštite okoliša,
- j) okolinsku dozvolu, ukoliko je potrebna u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast zaštite okoliša,
- k) prethodnu vodnu saglasnost i/ili vodnu saglasnost, ukoliko je potrebno u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast upravljanja vodama,
- l) elektroenergetska saglasnost za priključenje na distributivnu mrežu ili prihvaćenih uslova priključenja na prenosnu mrežu,
- m) izjava podnosioca zahtjeva sa opisom tehničkih, finansijskih i ljudskih resursa koji će biti korišteni u realizaciji projekta i prethodnog iskustva podnosioca zahtjeva u realizaciji energetske projekata,

(2) Svi dokumenti dostavljaju se u originalu ili ovjerenj kopiji.

(3) Ministarstvo može od podnosioca zatražiti dostavljanje dodatnih dokumenata i informacija za koje ocijeni da su potrebne za izdavanje energetske dozvole.

Član 17.

(Utvrdjivanje potpunosti zahtjeva)

(1) Po prijemu zahtjeva za izdavanje energetske dozvole Ministarstvo provjerava da li je zahtjev potpun i da li sadrži dokumentaciju propisanu ovim Pravilnikom.

(2) Zahtjev za izdavanje energetske dozvole je potpun kada je podnesen na propisanom obrascu, sadrži sve propisane podatke, traženu dokumentaciju i dokaze o uplati naknada predviđenih članom 14. stav (3).

(3) U slučaju da zahtjev nije potpun Ministarstvo o tome obavještava podnosioca zahtjeva pisanim ili elektronskim putem i ostavlja primjeren rok za otklanjanje uočenih nedostataka.

Član 18.

(Odustajanje od zahtjeva)

(1) Podnosilac zahtjeva za izdavanje energetske dozvole može odustati od svog zahtjeva u toku cijelog postupka.

(2) U slučaju odustajanja od zahtjeva Ministarstvo donosi zaključak kojim se postupak obustavlja.

Član 19.

(Nacrt energetske dozvole)

Po utvrđivanju potpunosti zahtjeva te ukoliko su ispunjeni kriteriji za izdavanje energetske dozvole, Ministarstvo utvrđuje nacrt energetske dozvole.

Član 20.

(Obavještenje o nacrtu energetske dozvole)

(1) Ministarstvo obavještava podnosioca zahtjeva pisanim putem o utvrđivanju nacrtu dozvole i objavljuje obavještenje za javnost na svojoj internet stranici.

(2) Obavještenje za javnost iz stava (1) ovog člana sadrži sljedeće informacije:

- a) sažetak o primljenom zahtjevu za izdavanje energetske dozvole,
- b) nacrt energetske dozvole,
- c) način na koji zainteresovane strane mogu dostaviti komentare,
- d) rok za dostavljanje komentara.

(2) Prilikom izrade obavještenja iz stava (2) ovog člana Ministarstvo obezbjeđuje zaštitu povjerljivih i komercijalno osjetljivih informacija koje su kao takve označene u podnesenom zahtjevu za izdavanje energetske dozvole.

Član 21.

(Status umješaka)

(1) Zainteresovana lica mogu steći status umješaka u postupku izdavanja energetske dozvole podnošenjem zahtjeva Ministarstvu.

(2) Zahtjev iz stava (1) ovog člana zainteresovana lica mogu podnijeti najkasnije do isteka roka za dostavu komentara na nacrt energetske dozvole.

(3) Status umješaka iz stava (1) ovog člana mogu steći pravna ili fizička lica koja u svom zahtjevu obrazlože da imaju poseban pravni interes da učestvuju u postupku te da raspolažu podacima, činjenicama ili dokazima koji su od značaja za rješavanje zahtjeva za izdavanje energetske dozvole.

Član 22.

(Javna rasprava)

(1) Ministarstvo može odlučiti da održi javnu raspravu u postupku izdavanja energetske dozvole u zavisnosti od broja komentara i dokaza koji su dostavljeni nakon objave obavještenja iz člana 20. ovog Pravilnika.

(2) Odluka o održavanju javne rasprave donosi se u formi zaključka koji sadrži:

- a) informaciju o broju i mjestu održavanja javne rasprave,
- b) odredbe o imenovanju i ovlaštenjima voditelja postupka javne rasprave,
- c) rok za dostavljanje komentara u postupku javne rasprave, i
- d) odredbe u vezi podnošenja zahtjeva za sticanje statusa umješaka.

(3) Ministarstvo dostavlja zaključak iz stava (2) ovog člana podnosiocu zahtjeva te ga objavljuje na svojoj internet stranici zajedno sa nacrtom energetske dozvole.

(4) Voditelj postupka javne rasprave vodi javnu raspravu u skladu sa načelima efikasnosti i transparentnosti te omogućava učesnicima odgovarajuću pripremu, uspostavlja redosljed raspravnih radnji, određuje razumna vremenska ograničenja za pojedinačna izlaganja svih učesnika i donosi druge odluke nužne za efikasno vođenje javne rasprave.

(5) Voditelj postupka može udaljiti sa javne rasprave lica koja narušavaju red ili vrijeđaju dostojanstvo Ministarstva ili drugih strana u postupku.

(6) Voditelj postupka sačinjava izvještaj o provedenoj javnoj raspravi koji sadrži opis toka javne rasprave te pregled i analizu zaprimljenih komentara.

(7) Izvještaj o provedenoj javnoj raspravi objavljuje se na internet stranici Ministarstva.

Član 23.

(Odluka o zahtjevu za izdavanje energetske dozvole)

(1) Ministarstvo donosi odluku o zahtjevu za izdavanje energetske dozvole na osnovu svih činjenica utvrđenih u postupku.

(2) Ministarstvo donosi odluku o zahtjevu za izdavanje energetske dozvole u roku od 60 dana računajući od dana potpunosti zahtjeva.

(3) Odluka o zahtjevu donosi se u formi rješenja o izdavanju energetske dozvole ili rješenja o odbijanju zahtjeva za izdavanje energetske dozvole.

(4) Rješenje o izdavanju energetske dozvole donosi se ukoliko su ispunjeni kriteriji za izdavanje dozvole.

(5) Zahtjevi za izdavanje energetske dozvole se rješavaju po redosljedu utvrđivanja potpunosti zahtjeva.

(6) Rješenje o odbijanju zahtjeva donosi se ukoliko nisu ispunjeni kriteriji za izdavanje dozvole i sadrži detaljne razloge za odbijanje zahtjeva.

(7) Protiv odluke po zahtjevu za izdavanje energetske dozvole nije dopuštena žalba ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim sudom.

(8) Odluka o zahtjevu za izdavanje energetske dozvole dostavlja se podnosiocu zahtjeva i umješacima te objavljuje na internet stranici Ministarstva.

Član 24.

(Sadržaj energetske dozvole)

Energetska dozvola sadrži sljedeće elemente:

- a) naziv i sjedište, odnosno ime i prezime i adresu prebivališta, imaoca dozvole,
- b) naziv, svrha i tehničke karakteristike elektrane za koju se izdaje energetska dozvola,
- c) planirano vrijeme izgradnje u skladu sa investiciono-tehničkom dokumentacijom,
- d) obaveza imaoca dozvole da obavijesti Ministarstvo o svim nastalim promjenama u vezi sa ispunjenjem kriterija za izdavanje energetske dozvole iz ovog Pravilnika,
- e) obaveza imaoca dozvole da nakon završetka izgradnje elektrane o tome obavijesti Ministarstvo,
- f) obaveze imaoca dozvole da surađuje sa Ministarstvom i postupa po zahtjevima za dostavljanje podataka u vezi sa izgradnjom elektrane i ispunjenjem kriterija za izdavanje energetske dozvole,
- g) druge uslove koje Ministarstvo smatra potrebnim za ispunjenje ciljeva i zahtjeva Zakona i podzakonskih akata.

Član 25.

(Rok važenja energetske dozvole)

Energetska dozvola izdaje se na rok važenja od 5 godina,

Član 26.

(Objavljivanje)

Ministarstvo putem svoje internet stranice obavještava javnost o izdavanju, produženju, izmjenama, dopunama, prenosu, oduzimanju ili poništenju energetske dozvole.

POGLAVLJE IV. POSEBNI POSTUPCI U VEZI SA ENERGETSKOM DOZVOLE

Član 27.

(Pokretanje posebnih postupaka)

Postupak produženja važenja, izmjene i dopune, prijenosa, oduzimanja ili poništenja energetske dozvole može se pokrenuti na zahtjev imatelja dozvole ili na inicijativu Ministarstva.

Član 28.

(Produženje važenja energetske dozvole)

- (1) Imatelj dozvole ima pravo produžiti period važenja energetske dozvole u postupku i pod uslovima koji su ovim Pravilnikom propisani za izdavanje nove dozvole.
- (2) Zahtjev za produženje perioda važenja energetske dozvole podnosi se korištenjem obrasca za izdavanje dozvole najkasnije tri (3) mjeseca prije isteka važenja postojeće dozvole.

(3) Zahtjevi za produženje perioda važenja energetske dozvole koji su podneseni izvan roka utvrđenog u stavu (2) ovog člana se odbacuju.

(4) Rok na koji se trajanje energetske dozvole može produžiti ne može biti duži od roka utvrđenog u prvobitnoj energetskej dozvoli, nakon čega se energetska dozvola ne može više produžavati.

Član 29.

(Izmjena i dopuna energetske dozvole)

Izmjena i dopuna energetske dozvole vrši se u sljedećim slučajevima:

- a) u vezi sa izmjenom pravnog okvira, sudskim odlukama, ugovorima ili drugim događajima koji suštinski utiču na uslove izdate dozvole ili predmetnu izgradnju,
- b) u uslovima u kojima imatelj dozvole nema kontrolu i pod kojima je ispunjenje uslova iz energetske dozvole nemoguće (viša sila, havarija i drugo),
- c) statusne promjene imaoaca dozvole (podjela ili spajanje, udruživanje, transformacija, promjena vlasničke strukture i druge promjene bitnih podataka koji su od značaja u pravnom prometu),
- d) promjene tehničkih karakteristika elektrane za koju se izdaje energetska dozvola osim u slučaju izmjena koje ne utječu na karakter elektrane i ne zahtjevaju promjenu dokumenata iz člana 16. ovog Pravilnika,
- e) kada Ministarstvo, s ciljem zaštite općeg javnog interesa, inicira postupak izmjena i dopuna važeće energetske dozvole da bi odgovorilo na promjene u Zakonu, podzakonskim, ili činjeničnim okolnostima.

Član 30.

(Prenos energetske dozvole)

- (1) U periodu važenja izdata energetska dozvola se može prenijeti na treće lice.
- (2) Prenos energetske dozvole vrši na osnovu saglasnosti Ministarstva.
- (3) Imatelj dozvole dužan je prije pribavljanja saglasnost iz stava (1) ovog člana od lica na koje se prenosi energetska dozvola pribaviti saglasnost o prihvatanju uslova dozvole.
- (4) Prenos energetske dozvole vrši se nakon što Ministarstvo ustanovi da je lice na koje se prenosi energetska dozvola sposobno da zadovolji uslove propisane dozvolom.
- (5) Ministarstvo može tražiti od lica na koje se prenosi energetska dozvola da dostavi sve dokaze i informacije koji su potrebni za procjenu ispunjenosti kriterija za izdavanje energetske dozvole.

Član 31.

(Oduzimanje energetske dozvole)

- (1) Ministarstvo može oduzeti energetske dozvolu ukidanjem rješenja o izdavanju ukoliko:

- a) imatelj dozvole podnese zahtjev za oduzimanje energetske dozvole,
- b) imatelj dozvole ne poštuje uslove i rokove propisane energetsom dozvolom,
- c) imatelj dozvole tokom izgradnje proizvodnog postrojenja, ne dostavlja tražene podatke i informacije Ministarstvu,
- d) imatelj dozvole dostavi netačne podatke i informacije Ministarstvu,
- e) je pokrenut postupak stečaja ili likvidacije.

(2) Prije oduzimanja dozvole na osnovu stava (1) tačke b) do e) ovog člana Ministarstvo dostavlja pisanu opomenu imaoocu dozvole, te ostavlja primjeren rok za otklanjanje utvrđenih nedostataka i dostavljanje izjašnjenja.

(3) Ministarstvo može obustaviti postupak oduzimanja energetske dozvole ukoliko imatelj dozvole ispuni uslove propisane u dozvoli u toku postupka.

Član 32.

(Poništenje energetske dozvole)

Energetska dozvola može se poništiti u skladu sa zakonom kojim se uređuje upravni postupak.

POGLAVLJE V. REGISTAR ENERGETSKIH DOZVOLA

Član 33.

(Registar energetske dozvole)

(1) Ministarstvo vodi registar energetske dozvole u elektronskom obliku koji sadrži:

- a) registarski broj dozvole (rješenja),
- b) osnovne podatke o elektrani (vrsta, nazivna snaga, napon na mjestu priključenja, lokacija i drugo),
- c) naziv i sjedište, odnosno ime i prezime i adresu prebivališta imaooca dozvole,
- d) datum upisa u registar dozvola,
- e) identifikacioni broj imaooca dozvole,
- f) datum izdavanja dozvole,
- g) datum isteka dozvole,
- h) datum donošenja rješenja o produženju, izmjenama, dopunama, prenosu, oduzimanju ili poništenju dozvole.

(2) Registar energetske dozvole dostupan je na internet stranici Ministarstva.

(3) Ministarstvo u elektronskoj formi vodi evidenciju podnijetih zahtjeva za izdavanje energetske dozvole koja sadrži podatke o podnosiocu zahtjeva, vremenu podnošenja zahtjeva i statusu zahtjeva.

POGLAVLJE VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

(Prilozi uz Pravilnik)

Ovaj Pravilnik sadrži sljedeći prilog koji čini njegov sastavni dio: Prilog I - Zahtjev za izdavanje energetske dozvole.

Član 35.

(Prestanak važenja)

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Uredba o postupku, kriterijima, formi i sadržaju zahtjeva za izdavanje energetske dozvole za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih proizvodnih postrojenja („Službene novine Federacije BiH“ broj: 27/14).

Član 36.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj:

xx.xx.2024. godine

Mostar

MINISTAR

Vedran Lakić

ZAHTJEV

Za izdavanje energetske dozvole

A. PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA	
– Poslovno ime podnosioca zahtjeva, ime i prezime odgovorne osobe, ili ime i prezime za fizičko lice:	
– Sjedište ili prebivalište i adresa:	
– Matični broj subjekta upisa ili JMBG za fizičko lice:	
– Kontakt telefon i email adresa:	
– Kontakt osoba (ime, prezime, adresa, telefon, e-mail adresa):	
B. OSNOVNI PODACI O ELEKTRANI	
– Naziv elektrane:	
– Lokacija (kanton, grad, opština i prostorne koordinate):	
– Vrsta i tip elektrane:	
– Planirani datum izgradnje elektrane:	
– Planirani radni vijek elektrane:	
C. TEHNIČKI PODACI O ELEKTRANI	
– Osnovno i rezervno gorivo:	
– Broj i snaga proizvodnih jedinica:	
– Instalirana električna snaga elektrane (kW):	
– Priključna električna snaga elektrane (kW):	
– Nazivni napon na mjestu priključenja (kV):	
– Planirana godišnja proizvodnja električne energije (kWh):	
– Planirana godišnja količina isporučene električne energije u elektroenergetsku mrežu (kWh):	
– Ukupna toplotna snaga na pragu (u slučaju kombinovane proizvodnje električne i toplotne energije) (MW):	

D. OSNOVNI FINANSIJSKI PODACI	
– Ukupna vrijednost investicije:	
– Način finansiranja (vlastita sredstva, kredit banke ili drugog kreditora, ostalo):	

PRILOZI

1. za pravno lice, odnosno obrtnika: izvod/dokaz o upisu u sudski registar ili registar obrtnika,
2. za fizičko lice, fotokopija lične karte i potvrda o prebivalištu,
3. uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
4. uvjerenje da nad podnosiocem zahtjeva nije pokrenut postupak stečaja i likvidacije,
5. studija izvodljivosti projekta,
6. idejni projekat,
7. urbanistička saglasnost ili lokacijska informacija,
8. ugovor o koncesiji, ukoliko je potreban u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast koncesija,
9. studija o procjeni uticaja na okoliš, ukoliko je potrebna u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast zaštite okoliša,
10. okolinska dozvola, ukoliko je potrebna u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast zaštite okoliša,
11. prethodna vodna saglasnost i/ili vodna saglasnost, ukoliko je potrebno u skladu sa propisima kojim se uređuje oblast upravljanja vodama,
12. elektroenergetska saglasnost za priključenje na distributivnu mrežu ili uslove priključenja na prijenosnu mrežu,
13. izjava podnosioca zahtjeva sa opisom tehničkih, finansijskih i ljudskih resursa koji će biti korišteni u realizaciji projekta i prethodnog iskustva podnosioca zahtjeva u realizaciji energetskih projekata,
14. Dokaz o uplati naknada predviđenih članom 14. stav (3).

Izjavljujem da su svi podaci, navedeni u ovom zahtjevu i priloženim ispravama istiniti i ispravni, te snosim punu odgovornost za neistinitost podataka.

Mjesto i datum:

Potpis odgovorne osobe:
